

Program Maestro

WERKINSTRUCTIES |

Een factuur maken op het Ariba Netwerk

Inhoudsopgave

1	Doel van dit document.....	5
2	Aanmaken van een factuur gelinkt aan een materiaal inkoop order	7
	Stap 1. Log in op uw Ariba Netwerk account op www.supplier.ariba.com	7
	Stap 2. Open uw “Postvak In” om Inkoop Orders van Cargill waarvoor een factuur aangemaakt dient te worden in te zien.....	8
	Stap 3. Selecteer de order waarvoor een factuur gemaakt moet worden en klik op « Factuur maken » en selecteer « Standaardfactuur » in het drop-down menu.	9
	Stap 4. Vul het « Factuurnummer » en de « Factuurdatum » in gebaseerd op de informatie uit uw interne system.	10
	Stap 5. Vul de andere verplichte velden in (gemarkeerd met een sterretje*): Btw-nummer/belastingnummer van leverancier.....	11
	Stap 6. Selecteer de regelitems die de factuur moet bevatten.....	12
	Stap 7. Aanmaken van een vooraf ingestelde belastingtarief.....	14
	Stap 8. De juiste belastingpercentages toevoegen aan de regelitems in de factuur.	16
	Stap 9. Indien nodig, kunt u bijlagen en/of opmerkingen toevoegen aan regelitems van de factuur.....	18
	Stap 10. Klik op « Volgende » als u klaar bent.....	19
	Stap 11. Controleer de factuur en klik op « Indienen ».....	20
	Stap 12. Uw factuur is verzonden naar Cargill.....	21
	Stap 13. Uw factuur vinden in uw Ariba account	22
	Stap 14. Controleer de status van de factuur.	23
3	Aanmaken van een factuur gekoppeld aan een service inkoop order.....	24
	Stap 1. Zodra u de juiste inkoop order heeft geselecteerd in uw Postvak in, klik dan op « Factuur maken » en selecteer de « Standaardfactuur » in het drop-down menu.....	24

Stap 2. U ontvangt een pop-up scherm dat aangeeft dat uw factuur een service entry sheet binnen Cargill in gang zal zetten.	24
Stap 3. Vul het « Factuurnummer » en « Factuurdatum » in gebaseerd op de informatie uit uw interne systeem.	26
Stap 4. Vul de verplichte velden in (aangegeven met een sterretje*): Btw-nummer/belastingnummer van leverancier.	27
Stap 5. Selecteer de regelitems die toegevoegd dienen te worden aan de factuur.	28
Stap 6. Vul de « Begindatum service » en « Einddatum service » gerelateerd aan de uitgevoerde services in.	30
Stap 7. Voeg overige materialen of services toe die nodig zijn/waren om de service uit te voeren door te klikken op « Toevoegen/bijwerken » en selecteer de gewenste actie in het drop-down menu.	31
Stap 8. Aanmaken van een vooraf ingestelde belastingtarief.	32
Stap 9. De juiste belastingpercentages toevoegen aan de regelitems in de factuur.	34
Stap 10. Indien nodig, kunt u bijlagen en/of opmerkingen toevoegen aan regelitems van de factuur.	35
Stap 11. Klik op « Volgende » als u klaar bent.	36
Stap 12. Controleer de factuur en klik op « Indienen ».	37
Stap 13. Uw factuur is verzonden naar Cargill.	38
4 Deelfacturen indienen.	39
5 Aanmaken van creditnota gekoppeld aan een materiaal inkoop order.	40
Stap 1. Zodra u de inkooporders in uw postvak in of factuur in uw postvak uit hebt geselecteerd, klik op « Factuur maken » en selecteer « Regelitemcreditnota » in het drop-down menu.	40
Stap 2. Selecteer de factuur die u wilt crediteren en klik op « Regelitemcreditnota maken ».	41
Stap 3. Vul het « Creditnotanummer » en « Creditnotadatum » in gebaseerd op de informatie uit uw interne systeem.	41
Stap 4. Vul een reden in voor de creditnota.	42
Stap 5. Vul de negatieve hoeveelheid in voor ieder regelitem.	43
Stap 6. Klik op « Volgende ».	44

Stap 7. Controleer de creditnota en klik op « Indienen »	44
Stap 8. Uw creditnota is verstuurd naar Cargill.	45
6 Uitleg van de betalingsvoorwaarden vermeld in Ariba	46

!!! BELANGRIJK !!!

Vanaf uw go-live datum zullen alle inkoop orders gecommuniceerd worden via het Ariba Netwerk. Orderbevestiging en facturatie dient **ALLEEN** gedaan te worden via het Ariba Netwerk, wat inhoudt dat **Cargill niet langer facturen zal verwerken en aannemen via mail/Tungsten**. De enige uitzondering hierop zijn afroeporders. Cargill kan de openstaande maanden van deze inkooporder annuleren en deze opnieuw uitzetten via het Ariba Netwerk. In dit geval zal er contact met u opgenomen worden.

Werkinstructie | Een factuur maken

1 Doel van dit document

Dit document is bestemd voor leveranciers die een businessrelatie met Cargill hebben en gebruik maken van een **Enterprise account** van het Ariba netwerk. Het Ariba Netwerk is een online communicatie platform dat gebruikt wordt door Cargill en leveranciers voor het uitwisselen van elektronische documenten zoals inkoop orders, order bevestigingen en facturen.

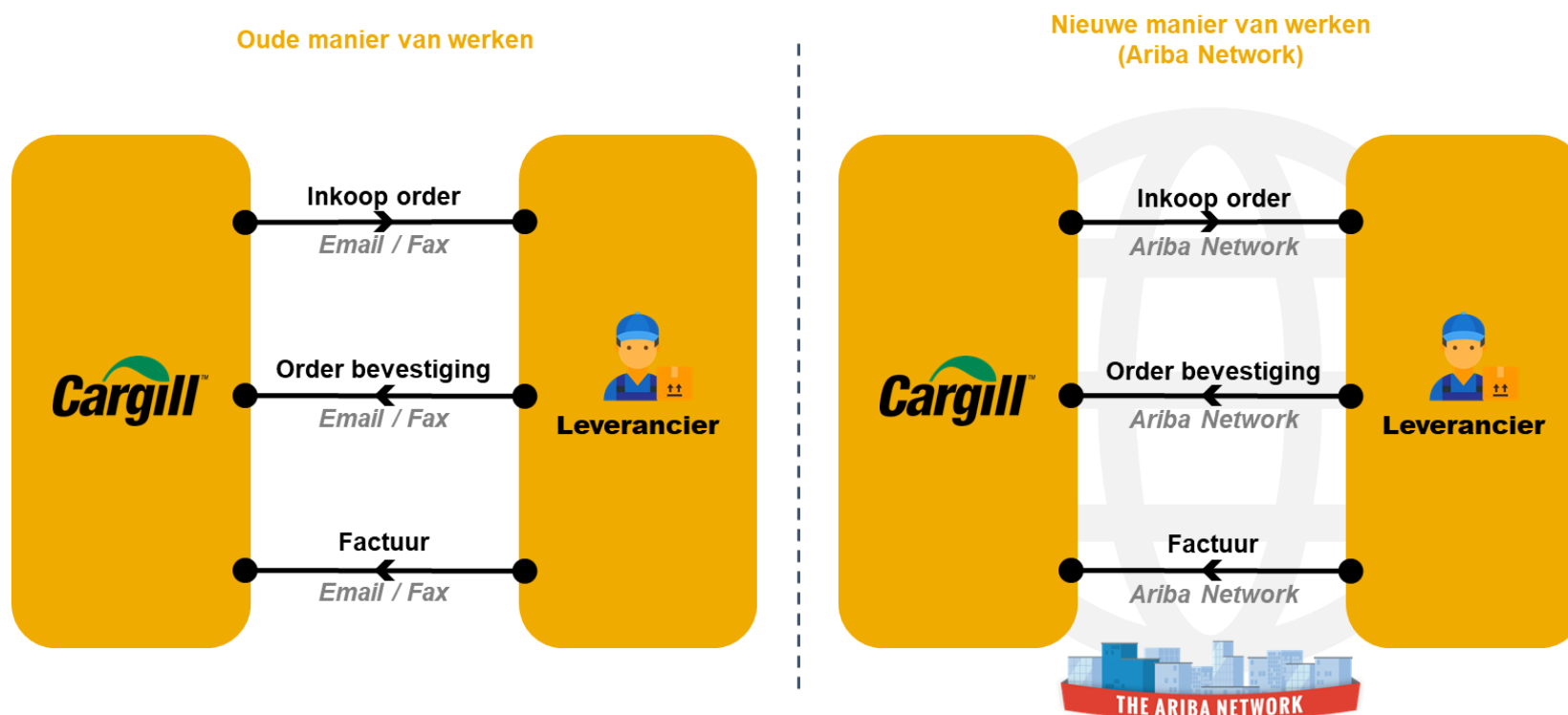
In deze werkinstructie leggen we stap voor stap uit hoe u een factuur kunt aanmaken gerelateerd aan een inkooporder voor materialen of services. Alle verschillende facturatie mogelijkheden zullen helder wordt uitgelegd in dit document. Mocht u additionele informatie wensen, kunt u de volgende bronnen raadplegen: (i) het Ariba Help Center aan de rechterzijde van uw scherm wanneer u inlogt op uw Ariba Netwerk account, of (ii) neem contact op met het Supplier Enablement support team van Cargill door een mail te sturen naar **Supplier Enablement EMEA@cargill.com**.by sending an mail to **Supplier Enablement EMEA@cargill.com**.

BELANGRIJK

Voor de meest gebruiksvriendelijk ervaring adviseren wij u om met uw Ariba Account via **Internet Explorer** te werken (niet Microsoft Edge).

Grafische representatie van de nieuwe manier van werken via het Ariba Network

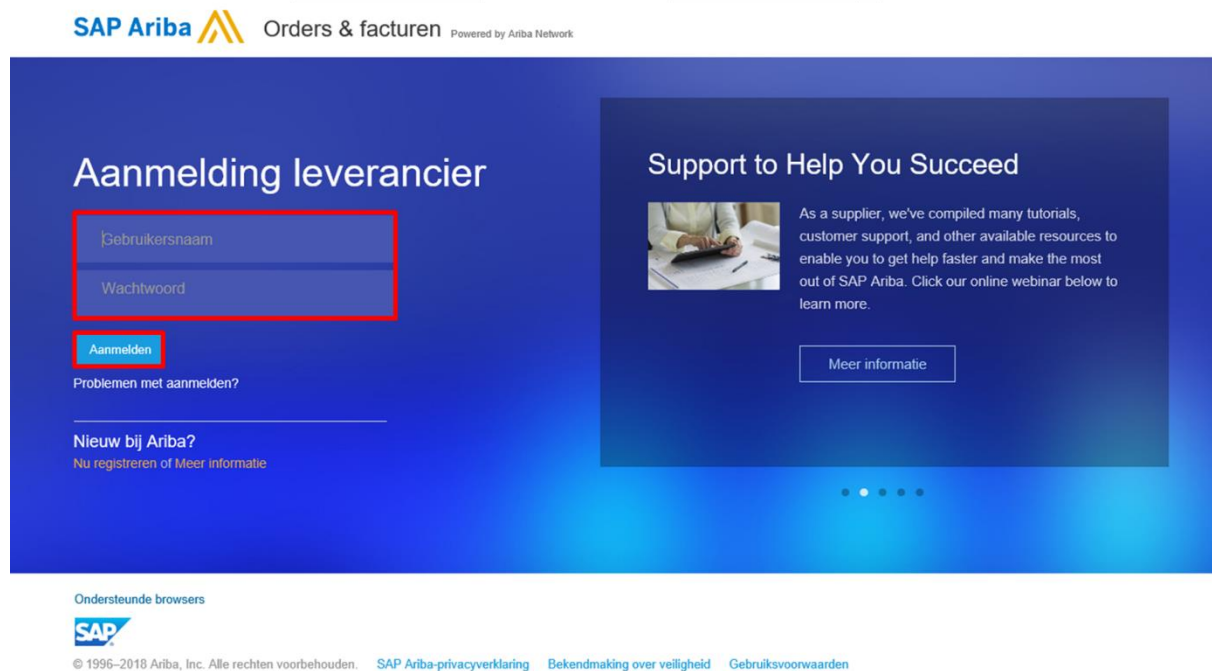
Houd er rekening mee dat zodra uw bedrijf start met handelen met Cargill via het Ariba Network, dat Cargill hierna **geen documenten meer accepteert** die verzonden zijn via **email of fax**. Alle inkoop orders, order bevestigingen, facturen en creditnotas zullen uitgewisseld worden via het Ariba Network.



2 Aanmaken van een **factuur** gelinkt aan een **materiaal** inkoop order

Houd er rekening mee dat een **materiaal inkoop order** eerst **bevestigd** dient te worden voordat u een **factuur** kunt aanmaken.

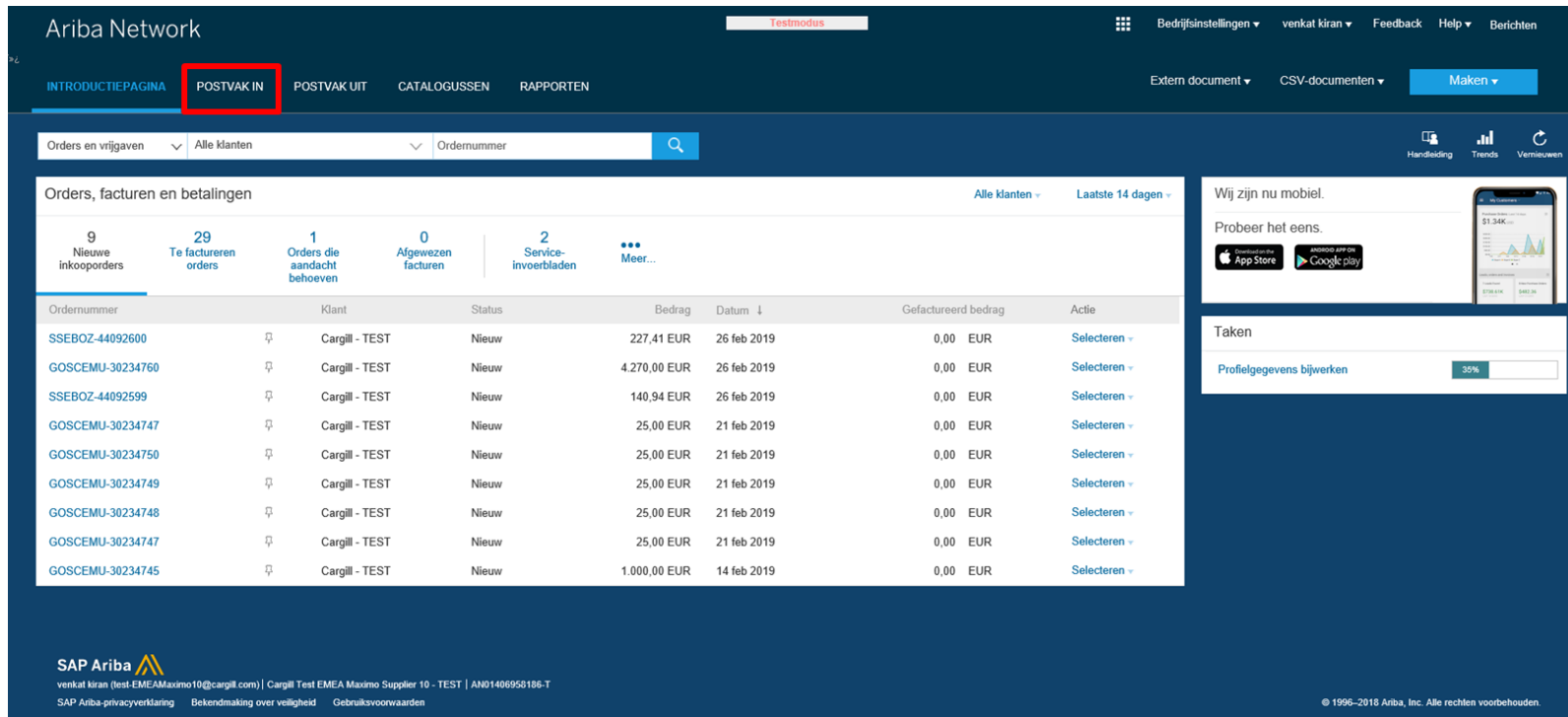
Stap 1. Log in op uw Ariba Network account op www.supplier.ariba.com.



BELANGRIJK

Houd er rekening mee dat **Internet Explorer** de beste gebruikservaring biedt

Stap 2. Open uw “Postvak In” om Inkoop Orders van Cargill waarvoor een factuur aangemaakt dient te worden in te zien



Ariba Network

Testmodus

Bedrijfsinstellingen ▼ venkat kiran ▼ Feedback Help ▼ Berichten

INTRODUCTIEPAGINA **POSTVAK IN** POSTVAK UIT CATALOGUSSEN RAPPORTEN

Extern document ▼ CSV-documenten ▼ Maken ▼

Orders en vrijgaven ▼ Alle klanten ▼ Ordernummer

Orders, facturen en betalingen

Alle klanten ▼ Laatste 14 dagen ▼

9 Nieuwe inkooporders 29 Te factureren orders 1 Orders die aandacht behoeven 0 Afgevozen facturen 2 Service-invoerbladen ... Meer...

Ordernummer	Klant	Status	Bedrag	Datum ↓	Gefactureerd bedrag	Actie
SSEBOZ-44092600	Cargill - TEST	Nieuw	227,41 EUR	26 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
GOSCEMU-30234760	Cargill - TEST	Nieuw	4.270,00 EUR	26 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
SSEBOZ-44092599	Cargill - TEST	Nieuw	140,94 EUR	26 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
GOSCEMU-30234747	Cargill - TEST	Nieuw	25,00 EUR	21 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
GOSCEMU-30234750	Cargill - TEST	Nieuw	25,00 EUR	21 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
GOSCEMU-30234749	Cargill - TEST	Nieuw	25,00 EUR	21 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
GOSCEMU-30234748	Cargill - TEST	Nieuw	25,00 EUR	21 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
GOSCEMU-30234747	Cargill - TEST	Nieuw	25,00 EUR	21 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼
GOSCEMU-30234745	Cargill - TEST	Nieuw	1.000,00 EUR	14 feb 2019	0,00 EUR	Selecteren ▼

Wij zijn nu mobiel. Probeer het eens. 

Taken

Profielgegevens bijwerken 35%

SAP Ariba
venkat kiran (test-EMEAmaximo10@cargill.com) | Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST | AN01406958186-T
SAP Ariba-privacyverklaring Bekendmaking over veiligheid Gebruiksvoorwaarden

© 1996–2018 Ariba, Inc. Alle rechten voorbehouden.

BELANGRIJK

Indien u in uw Ariba Network account (Bedrijfsinstellingen) “Email” heeft aangegeven als gewenste Routeringsmethode voor Orders, zult u een email notificatie ontvangen per keer dat een nieuwe of herziene order is gestuurd door Cargill.

Stap 3. Selecteer de order waarvoor een factuur gemaakt moet worden en klik op « Factuur maken » en selecteer « Standaardfactuur » in het drop-down menu.

Ariba Network Testmodus Bedrijfsinstellingen venkat kiran Feedback Help

INTRODUCTIEPAGINA **POSTVAK IN** POSTVAK UIT CATALOGUSSEN RAPPORTEN Extern document CSV-documenten Maken

Orders en vrijgaven Tijd- & onkostenstaten Vroegtijdige betalingen Geplande betalingen Overschrijvingen Inlichtingen Meer...

Orders en vrijgaven Te bevestigen items Items verzenden naar

▼ Zoekfilters

Klant: Alle klanten

Ordernummer: **SSEBOZ-44092599** ⓘ

☐ Gedeeltelijk nummer ☒ Exact nummer

Zoeken Opnieuw instellen

Orders en vrijgaven (1)

Soort	Ordernummer	Versie	Klant	Inlichtingen	Verzendadres	Besteladres	Bedrag	Datum	Orderstatus	Verrekening	Gefactureerd bedrag	Controle	Acties
☒ Order	SSEBOZ-44092599	0	Cargill - TEST		Cargill BV 4612PS Nederland	Niet opgegeven	140,94 EUR	26 feb 2019	Bevestigd	Factuur	0,00 EUR	Origineel	Acties

↳ Orderbevestiging maken Vrachtbrief maken Serviceblad maken **Factuur maken** Tijd & onkosten beheren Verbergen Weergeven Mislukte orders opnieuw verzenden

Standaardfactuur

Creditnota

Regelitemcreditnota

Regelitemdebetnota

SAP Ariba 
venkat kiran (test-EMEA@maximo10@cargill.com) | Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST | AN01406958186-T
SAP Ariba-privacyverklaring [Bekendmaking over veiligheid](#) [Gebruiksvoorwaarden](#)

© 1996–2018 Ariba, Inc. Alle rechten voorbehouden.

Stap 4. Vul het « Factuurnummer » en de « Factuurdatum » in gebaseerd op de informatie uit uw interne system.

Ariba Network

Testmodus

Bedrijfsinstellingen ▼ Venkat kiran Help ▼

Factuur maken

Bijwerken Opslaan Afsluiten Volgende

▼ Factuurkop

* Geef een verplicht veld aan

Toevoegen aan kop ▼

Overzicht

Inkooporder: SSEBOZ_44092599

Factuurnummer: *

Factuurdatum: * 26 feb 2019

Overmaken naar Remittance 1 ▼

Amsterdam

Duitsland

Factuuradres: Cargill BV

Bergen Op Zoom

Nederland

Subtotaal: 140,94 EUR

Totaal btw: 0,00 EUR

Totaalbedrag zonder btw: 140,94 EUR

Verschuldigd bedrag: 140,94 EUR

Adressen bekijken/bewerken

Stap 5. Vul de andere verplichte velden in (gemarkeerd met een sterretje*): Btw-nummer/belastingnummer van leverancier.

U kunt de gedetailleerde instructies over het **toevoegen van een BTW nummer** aan uw bedrijfsprofiel in werkinstructie “Aanmaken van een Enterprise account op het Ariba Netwerk”.

Btw van leverancier

Btw-*	
nummer/belastingnummer van leverancier:	
Commerciële identificatie:	
Commerciële gebruikersgegevens:	
IncoTerm:	DDP
Incoterm Description:	

Btw van klant

Btw-*	NL002176816B01
nummer/belastingnummer van klant:	

Stap 6. Selecteer de regelitems die de factuur moet bevatten.

BELANGRIJK

Door standaardinstellingen worden alle regelitems van de Inkoop Order toegevoegd aan de factuur. U kunt regelitems deselecteren door op de groene knop in de Inclusief kolom te drukken. Deze bevindt zich naast het regelitem nr..

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: 21% Btw / 21% tarief ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting Toevoegen aan Opgenomen regels

☐	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☐	1		MATERIAAL	1417114100020	Plunjerafsluiter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVn-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger "KX" - Mod ... Meer weergeven »	SA7	1	STUKS ⓘ	140,94000 EUR	140,94 EUR

Btw

Extra velden

⚠ Shipping and Handling and Discounts are not allowed.

CN Code:

⚠ In case you are invoicing for a cross-border transaction of materials please provide the Commodity Code (CN code). In case your invoice is related to services, please leave the field blank

Regelitem acties

Resultaat – Een regelitem verwijderen uit een factuur :

Regelitems 1 Regelitems, 0 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: 21% Btw / 21% tarief ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting [Toevoegen aan Opgenomen regels](#)

☐	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☐	1	☒	MATERIAAL	1417114100020	Plunjerafsluiter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVN-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal	SA7	0	STUKS ⓘ	140,94000 EUR	0 EUR
					GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger "KX" - Mod ... Meer weergeven »					

Uitgesloten regelitems kunnen niet worden gewijzigd.

[Regelitem acties ▼](#) [Verwijderen](#)

[Bijwerken](#)
[Opslaan](#)
[Afsluiten](#)
[Volgende](#)

Stap 7. Aanmaken van een vooraf ingestelde belastingtarief.

De onderstaande stappen beschrijven hoe u een vooraf ingestelde belastingtarief kunt aanmaken die automatisch gebruikt kan worden voor regelitems en facturen. Het aanmaken van de vooraf ingestelde belastingtarief hoeft slechts een keer gedaan te worden, en kan herhaald worden om meerdere verschillende belastingtarieven toe te voegen.

A. Klik op het drop-down menu en selecteer de optie « Btw-menu configureren ».

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: **21% Btw / 21% tarief** Belastingen Documenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting [Toevoegen aan Opgenomen regels](#)

☐	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☐	1		MATERIAAL	1417114100020	Plunjerafsluit DN20 :Gietstaal GS - C25	SA7	1	STUKS	140,94000 EUR	140,94 EUR

Belastingen

- 21% Btw / 21% tarief
- Standaard belastingkeuzes
- Verkoopafdeling
- Btw
- GST
- HST
- PST
- QST
- Gebruik
- In te houden btw
- Andere btw
- Btw-menu configureren**

Extra velden

Shipping and Handling and Discounts are not

CN Code:

In case you are invoicing for a service (CN code). In case your invoice is for a service

A

B. Klik op « Maken ».

Btw configureren [OK](#) [Annuleren](#)

* Belastingcategorie	* Tarief	Omschrijving btw
☐ Btw	21 %	21% tarief

[Verwijderen](#) [Maken](#) **B**

[OK](#) [Annuleren](#)

C. Vul de vereiste velden in (Tarief en Omschrijving btw) en klik op « OK » zodra u klaar bent.

Btw configureren

* Belastingcategorie	* Tarief	Omschrijving btw
☐ Btw	21 %	21% tarief
☒ Btw	6 %	6% tarief

|

D. Het vooraf ingestelde belastingtarief is nu beschikbaar in het drop-down menu met belastingtarieven.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

Belastingcategorie: 21% Btw / 21% tarief

Belastingen

6% Btw / 6% tarief

21% Btw / 21% tarief

Standaard belastingkeuzes

Verkoopafdeling

Btw

GST

HST

PST

GST

Gebruik

In te houden btw

Andere btw

Btw-menu configureren

Verwijderen

Regelitem acties

Bijwerken Opslaan Afsluiten Volgende

Stap 8. De juiste belastingpercentages toevoegen aan de regelitems in de factuur.

- Selecteer de juiste belastingpercentages in het drop-down menu.
- Selecteer alle regelitems op welke dit belastingpercentage van toepassing is.
- Klik op « Toevoegen aan Opgenomen regels » om dit belastingpercentage toe te passen op de geselecteerde regelitems.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: **6% Btw / 6% tarief** ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting

☒ **1** **B** **A** **C** **Toevoegen aan Opgenomen regels**

Nr.	Inch.	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☒ 1		MATERIAAL	1417114100020	Plunjerafsluter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVn-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger TKX - Mod ... Meer weergeven >	SA7	1	STUKS	140,94 EUR	140,94 EUR

Btw

Extra velden

Shipping and Handling and Discounts are not allowed.

CN Code:

In case you are invoicing for a cross-border transaction of materials please provide the Commodity Code (CN code). In case your invoice is related to services, please leave the field blank

D. Voor ieder regelitem kunt u nog steeds het belastingpercentage aanpassen door de categorie in het drop-down menu aan te passen.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☒ Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting Toevoegen aan Opgenomen regels

	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☒	1		MATERIAAL	1417114100020	Plunjerfsluiter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVn-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger TCC - Mod ... Meer weergeven »	SA7	1	STUKS	140,94000 EUR	140,94 EUR

Btw

Categorie: * 6% Btw / 6% tarief D

Locatie:

Beschrijving: 6% tarief

Stelsel:

Toepasselijk recht:

Belastbaar bedrag: 140,94 EUR

Percentage (%): 6

Btw-bedrag: 8,46 EUR

Detail ontheffing: (geen waarde)

Datum van levering: * 27 feb 2019

[Verwijderen](#)

⚠ Shipping and Handling and Discounts are not allowed.

Extra velden

CN Code:

⚠ In case you are invoicing for a cross-border transaction of materials please provide the Commodity Code (CN code). In case your invoice is related to services, please leave the field blank

[Regelitem acties](#) [Verwijderen](#)

Stap 9. Indien nodig, kunt u bijlagen en/of opmerkingen toevoegen aan regelitems van de factuur.

- A. Selecteer het regelitem waarvoor u een bijlage of opmerking wilt invoegen door op het hokje te klikken naast het item nr.
- B. Klik op « Regelitem acties » en selecteer Opmerkingen of Bijlage uit het drop-down menu.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☒ Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Kortling Toevoegen aan Opgenomen regels

Nr.	Inclusief	Art	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☒ 1		RIAL	1417114100020	Plunjerafsluiter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVn-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger "KX - Mod ... Meer weergeven »	SA7	1	STUKS	140,94000 EUR	140,94 EUR

Btw

Categorie: * 6% Btw / 6% tarief

Belastbaar bedrag: 140,94 EUR Verwijderen

Percentage (%): 6

Btw-bedrag: 8,46 EUR

Detail ontheffing: (geen waarde) v

Datum van levering: * 27 feb 2019

Extra velden

CN Code:

⚠ Shipping and Handling and Discounts are not allowed.

⚠ In case you are invoicing for a cross-border transaction of materials please provide the Commodity Code (CN code). In case your invoice is related to services, please leave the field blank

Regelitem acties v Verw

Bewerken

Toevoegen

Btw

Opmerkingen

Bijlage

Bijwerken Opslaan Afsluiten Volgende

Stap 10. Klik op « Volgende » als u klaar bent.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☒ Belastingcategorie: **6% Btw / 6% tarief** ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting Toevoegen aan Opgenomen regels

☐	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☒	1		MATERIAAL	1417114100020	Plunjerafsluiter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVn-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger "KX" - Mod ... Meer weergeven »	SA7	1	STUKS ⓘ	140,94000 EUR	140,94 EUR

Btw

Categorie: * **6% Btw / 6% tarief** [Verwijderen](#)

Locatie:

Beschrijving: **6% tarief**

Stelsel:

Toepasselijk recht:

Belastbaar bedrag: **140,94 EUR**

Percentage (%): **6**

Btw-bedrag: **8,46 EUR**

Detail ontheffing: **(geen waarde)**

Datum van levering: * **27 feb 2019** 

Extra velden

CN Code:

 Shipping and Handling and Discounts are not allowed.

 In case you are invoicing for a cross-border transaction of materials please provide the Commodity Code (CN code). In case your invoice is related to services, please leave the field blank.

Regelitem acties  [Verwijderen](#)

- Bewerken
- Toevoegen
- Btw
- Opmerkingen
- Bijlage

[Bijwerken](#) [Opstaan](#) [Afsluiten](#) [Volgende](#)

Stap 11. Controleer de factuur en klik op « Indienen ».

Ariba Network
Testmodus
Bedrijfsinstellingen
venkat kiran
Help

Factuur maken
Vorige
Opslaan
Indienen
Afsluiten

Bevestig dit document en dien het in. De factuur wordt elektronisch ondertekend in overeenstemming met de regels van het land van oorsprong en het land van bestemming van de factuur. Deze transactie wordt gekwalificeerd als Binnenlandse handel. Het land van oorsprong op het document is: Nederland. Het land van bestemming op het document is: Nederland.
 Als u uw facturen wilt opslaan in Ariba's langetermijn-documentarchief, kunt u zich op een archiveringsdienst abonneren. U kunt ook oude facturen archiveren als u zich eenmaal hebt geabonneerd op de archiveringsdienst.

Standaardfactuur

Factuurnummer: 123123
Factuurdatum: woensdag 27 feb 2019 9:39 GMT+01:00
Oorspronkelijke inkooporder: SSEBOZ-44092599

Subtotaal: 140,94 EUR
Totale belastingen: 8,46 EUR
Totaalbedrag zonder btw: 140,94 EUR
Verschuldigd bedrag: 149,40 EUR

OVERMAKEN NAAR:
Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST

Postadres:
Remittance 1
1111AB Amsterdam

Duitsland
Overmakings-ID: Cargill Remittance

FACTUURADRES:
Cargill BV

Postadres:
Lelyweg 31
4612 PS Bergen Op Zoom
Nederland
Adres-ID: AMS
E-mail: AP_NL_CargillBV@cargill.com

LEVERANCIER:
Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST

Postadres:
Kalverstraat 5
1527 KL Amsterdam
Nederland

Stap 12. Uw factuur is verzonden naar Cargill.

Factuur 123123 is ingediend.

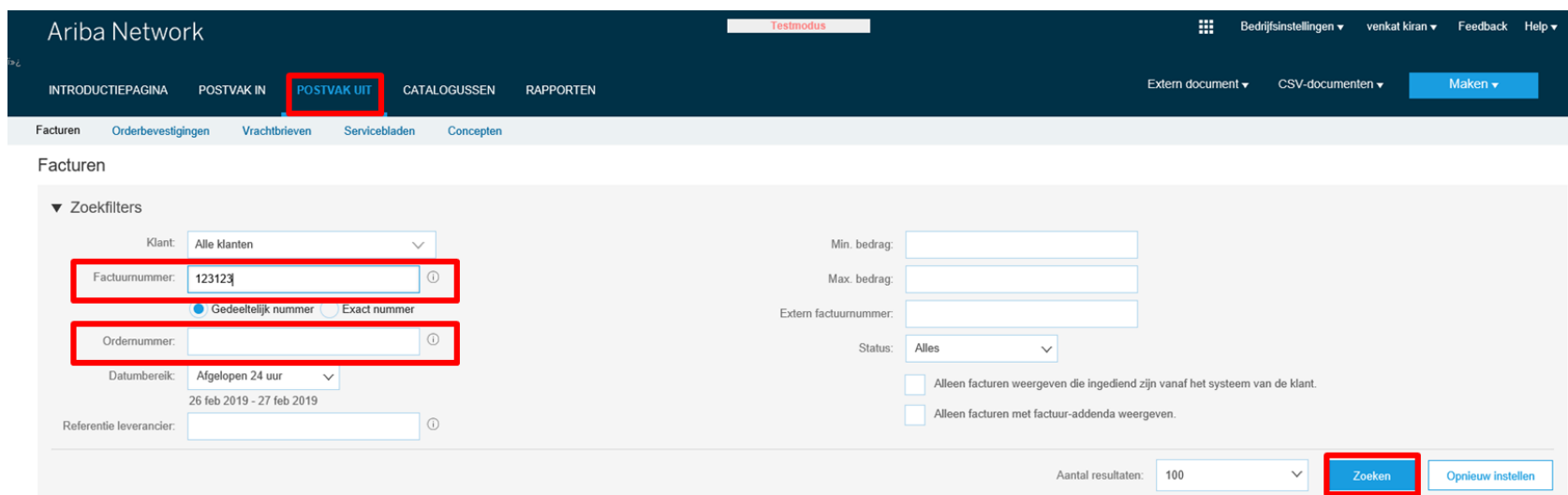
- Een kopie van de factuur [afdrukken](#).
- Het maken van een factuur [afsluiten](#).

BELANGRIJK

U kunt een kopie printen van de Ariba factuur. Om te voldoen aan de lokale regelgeving adviseren we u om de **interne processen binnen uw organisatie** met betrekking tot factuur archivering vereisten te raadplegen.

Stap 13. Uw factuur vinden in uw Ariba account

U kunt uw factuur **zoeken** door naar uw "Postvak uit" te gaan en hier te zoeken op het **Factuurnummer** of **Ordernummer**.



Ariba Network

Testmodus

Bedrijfsinstellingen ▼ venkat kiran ▼ Feedback Help ▼

INTRODUCTIEPAGINA POSTVAK IN **POSTVAK UIT** CATALOGUSSEN RAPPORTEN

Extern document ▼ CSV-documenten ▼ Maken ▼

Facturen Orderbevestigingen Vrachtbrieven Servicebladen Concepten

Facturen

▼ Zoekfilters

Klant: Alle klanten ▼

Factuurnummer: 123123 ⓘ

☒ Gedeeltelijk nummer ☐ Exact nummer

Ordernummer: ⓘ

Datumbereik: Afgelopen 24 uur ▼

26 feb 2019 - 27 feb 2019

Referentie leverancier: ⓘ

Min. bedrag:

Max. bedrag:

Extern factuurnummer:

Status: Alles ▼

☐ Alleen facturen weergeven die ingediend zijn vanaf het systeem van de klant.

☐ Alleen facturen met factuur-addenda weergeven.

Aantal resultaten: 100 ▼

Zoeken Opnieuw instellen

Stap 14. Controleer de status van de factuur.

Ariba Network Testmodus Bedrijfsinstellingen venkat kiran Feedback Help

INTRODUCTIEPAGINA POSTVAK IN **POSTVAK UIT** CATALOGUSSEN RAPPORTEN Extern document CSV-documenten Maken

Facturen Orderbevestigingen Vrachtbrieven Servicebladen Concepten

Facturen

▼ Zoekfilters

Klant: Alle klanten

Factuurnummer: 123123

☒ Gedeeltelijk nummer ☐ Exact nummer

Ordernummer:

Datumbereik: Afgelopen 24 uur
26 feb 2019 - 27 feb 2019

Referentie leverancier:

Min. bedrag:

Max. bedrag:

Extern factuurnummer:

Status: Alles

☐ Alleen facturen weergeven die ingediend zijn vanaf het systeem van de klant.

☐ Alleen facturen met factuur-addenda weergeven.

Aantal resultaten: 100 Zoeken Opnieuw instellen

Facturen (1)

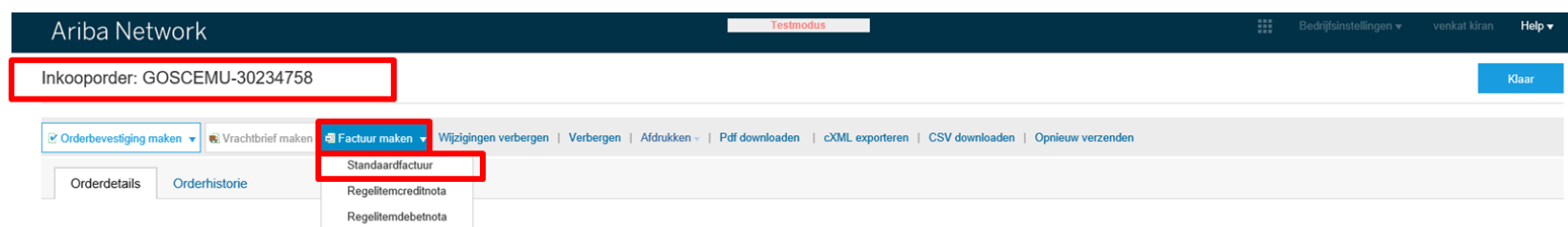
	Factuurnummer	Klant	Referentie	Indienmethode	Oorsprong	Eigenhandige facturering	Brondocument	Datum ↓	Bedrag	Routeringsstatus ⓘ	Factuurstatus ⓘ
	123123	Cargill - TEST	SSEBOZ-44092599	Online	Leverancier	Nee	Order	27 feb 2019	149,40 EUR	Verstuurd	Verstuurd

Regelitemcreditnota maken
Een regelitemdebetnota maken
Bewerken
Kopiëren
Factuur voor niet-inkooporder maken
Contractfactuur maken

3 Aanmaken van een **factuur** gekoppeld aan een **service** inkoop order

Volg de stappen in onderdeel “2 Openen van een Cargill inkoop order” om een Cargill inkoop order te openen en een bijbehorende factuur aan te maken via de interactieve mail die u heeft ontvangen van Ariba.

Stap 1. Zodra u de juiste inkoop order heeft geselecteerd in uw Postvak in, klik dan op « Factuur maken » en selecteer de « Standaardfactuur » in het drop-down menu.



Stap 2. U ontvangt een pop-up scherm dat aangeeft dat uw factuur een service entry sheet binnen Cargill in gang zal zetten.

BELANGRIJK

Zodra u de factuur heeft ingediend op Ariba zal dit een service entry sheet (SAS) in gang zetten in het Cargill ERP systeem. De Cargill aanvrager is verantwoordelijk voor de validatie van de SES.

BELANGRIJK

Ariba Network **staat u niet toe om meerdere parent lines tegelijk op een enkele inkoop order te factureren**. Hierom zult u de vraag krijgen welke parent line u wilt factureren. Selecteer de juiste line van de service inkoop order om te factureren en klik op « Volgende » zodra u klaar bent. Vervolg hierna de stappen die hieronder worden beschreven.

Mochten alle parent lines op de service inkoop order gefactureerd dienen te worden, dan dient u een aparte factuur te creëren per parent line.

2 Regelitems, 2 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitems

Regelitem-opties invoegen
☐ Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief ☐ Korting Toevoegen aan Opgenomen regels

	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal	
▼	13748				Parent Service Line						Toevoegen/bijwerken ▼
☒	1		SERVICE		test service		1	EA ⓘ	50,0 EUR	50,00 EUR	
Serviceperiode		Begindatum service: *				Einddatum service: *					
Btw											
Extra velden ⚠ Shipping Documents, Pricing Details, and Discounts are not allowed.											
☐	2		SERVICE		test service		1	EA ⓘ	80,0 EUR	80,00 EUR	
Serviceperiode		Begindatum service: *				Einddatum service: *					
Btw											
Extra velden ⚠ Shipping Documents, Pricing Details, and Discounts are not allowed.											

Stap 3. Vul het « Factuurnummer » en « Factuurdatum » in gebaseerd op de informatie uit uw interne systeem.

Ariba Network
Testmodus
Bedrijfsinstellingen
venkat kiran
Help
Berichten

Factuur maken
Bijwerken
Opslaan
Atsluiten
Volgende

▼ Factuurkop
* Geeft een verplicht veld aan
Toevoegen aan kop

Inkooporder: GOSCFMU-30234745

Factuurnummer: *

Factuurdatum: * 27 feb 2019

Overmaken naar Remittance 1

Amsterdam

Duitsland

Factuuradres: Cargill B.V.

Schiphol

Nederland

Subtotaal: 1.000,00 EUR

Totaal btw: 0,00 EUR

Totaalbedrag zonder btw: 1.000,00 EUR

Verschuldigd bedrag: 1.000,00 EUR

Adressen
bekijken/bewerken

Stap 4. Vul de verplichte velden in (aangegeven met een sterretje*): Btw-nummer/belastingnummer van leverancier.

Merk op dat gedetailleerde instructie over **toevoegen van uw Btw-nummer** aan uw bedrijfsprofiel op Ariba is beschreven in werkinstructie “Aanmaken van een Enterprise account op het Ariba Network”.

Btw van leverancier

Btw-*
nummer/belastingnummer
van leverancier:

Commerciële
identificatie:

Commerciële
gebruikersgegevens:

IncoTerm: DDP
Incoterm Description:

Btw van klant

Btw-*
nummer/belastingnummer
van klant:

NL002176816B01

Stap 5. Selecteer de regelitems die toegevoegd dienen te worden aan de factuur.

BELANGRIJK

Door standaardinstellingen worden alle regelitems van de Inkoop Order toegevoegd aan de factuur. U kunt regelitems deselecteren door op de groene knop in de Inclusief kolom te drukken. Deze bevindt zich naast het regelitem nr.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: 21% Btw / 21% tarief ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting [Toevoegen aan Opgenomen regels](#)

☐	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☐	1		MATERIAAL	1417114100020	Plunjerafsluiter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVN-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger "KX - Mod ... Meer weergeven	SA7	1	STUKS ⓘ	140,94000 EUR	140,94 EUR

Btw

Extra velden

⚠ Shipping and Handling and Discounts are not allowed.

CN Code:

⚠ In case you are invoicing for a cross-border transaction of materials please provide the Commodity Code (CN code). In case your invoice is related to services, please leave the field blank

↳ [Regelitem acties ▼](#) [Verwijderen](#)

[Bijwerken](#)
[Opslaan](#)
[Afsluiten](#)
[Volgende](#)

Resultaat – Uitsluiten van een regelitem in een factuur :

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief ☐ Kortling Toevoegen aan Opgenomen regels

	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal	
▼	13748				Parent Service Line						Toevoegen/bijwerken ▼
☐	1	☒	SERVICE		estimated work service		1	EA ⓘ	1.000,0 EUR	1.000,00 EUR	

Serviceperiode: Begindatum service: * Einddatum service: *

Btw

Extra velden ⚠ Shipping Documents, Pricing Details, and Discounts are not allowed.

↳ Regelitem acties ▼ Verwijderen

Stap 6. Vul de « Begindatum service » en « Einddatum service » gerelateerd aan de uitgevoerde services in.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen ☐ Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief ☐ Korting Toevoegen aan Opgenomen regels

	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal	
▼	13748				Parent Service Line						Toevoegen/bijwerken ▼
☐	1		SERVICE		estimated work service		1	EA ⓘ	1.000,0 EUR	1.000,00 EUR	
Serviceperiode											
Begindatum service: *						Einddatum service: *					
Btw											
Extra velden											
 Shipping Documents, Pricing Details, and Discounts are not allowed.											
↳ Regelitem acties ▼ Verwijderen											

Stap 7. Voeg overige materialen of services toe die nodig zijn/waren om de service uit te voeren door te klikken op « Toevoegen/bijwerken » en selecteer de gewenste actie in het drop-down menu.

BELANGRIJK

Vergeet niet de bijbehorende Btw percentages toe te voegen die nodig zijn voor de additionele materialen of services die toegevoegd zijn aan de factuur.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen [Toevoegen aan Opgenomen regels](#)

☐ Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief ☐ Kortling

	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
▼	13748				Parent Service Line					
☐	1		SERVICE		estimated work service		1	EA ⓘ	1.000,0 EUR	1.000,00 EUR

Serviceperiode Begindatum service:* Einddatum service:*

Btw

Extra velden ⚠ Shipping Documents, Pricing Details, and Discounts are not allowed.

↳ [Regelitem acties ▼](#) [Verwijderen](#)

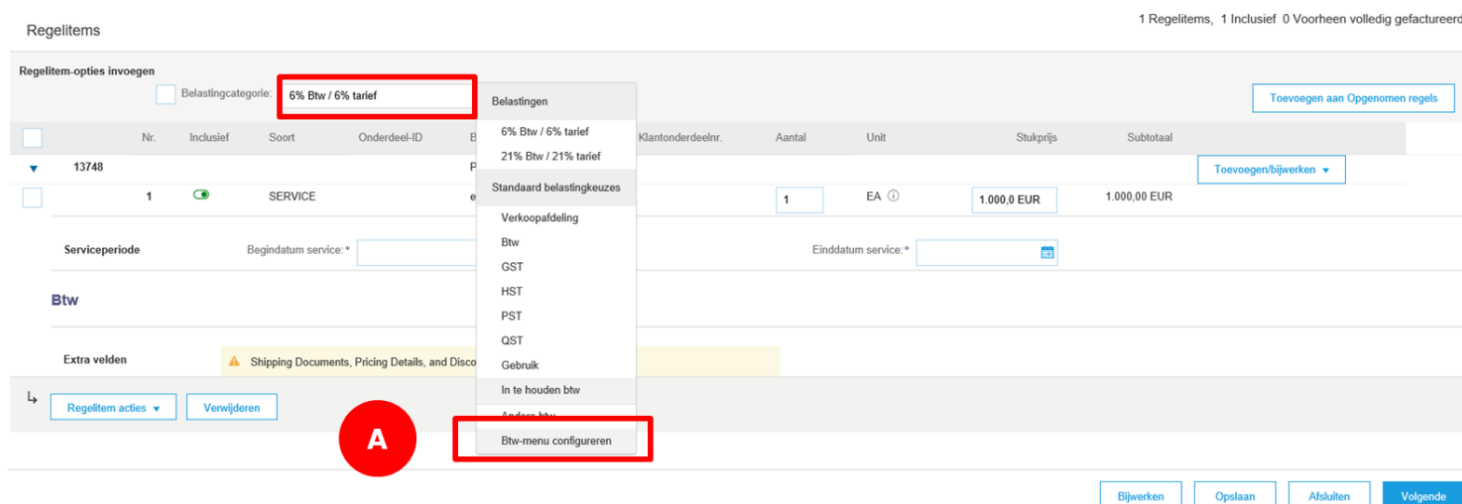
Toevoegen/bijwerken ▼

- Contract-/catalogusitems toevoegen
- Algemene service toevoegen
- Arbeidsdienst toevoegen
- Materiaal toevoegen

Stap 8. Aanmaken van een vooraf ingestelde belastingtarief.

De onderstaande stappen beschrijven hoe u een vooraf ingestelde belastingtarief kunt aanmaken die automatisch gebruikt kan worden voor regelitems en facturen. Het aanmaken van de vooraf ingestelde belastingtarief hoeft slechts een keer gedaan te worden, en kan herhaald worden om meerdere verschillende belastingtarieven toe te voegen.

A. Klik op het drop-down menu en selecteer de optie « Btw-menu configureren ».



B. Klik op « Maken ».



C. Vul de vereiste velden in (Tarief en Omschrijving btw) en klik op « OK » zodra u klaar bent.

Btw configureren OK Anuleren

* Belastingcategorie	* Tarief	Omschrijving btw
☐ Btw	21 %	21% tarief
☒ Btw	6 %	6% tarief

Verwijderen Maken

C OK Anuleren

D. Het vooraf ingestelde belastingtarief is nu beschikbaar in het drop-down menu met belastingtarieven.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief

Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Belastingen	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
13748				6% Btw / 6% tarief				
1	✓	SERVICE		21% Btw / 21% tarief	1	EA	1.000,00000 E	1.000,00 EUR

Serviceperiode: Begindatum service:

Btw

Extra velden ⚠ Shipping Documents, Pricing Details, and Disco

Regelitem acties: Verwijderen

Bijwerken Opslaan Afsluiten Volgende

Stap 9. De juiste belastingpercentages toevoegen aan de regelitems in de factuur.

- Selecteer de juiste belastingpercentages in het drop-down menu.
- Selecteer alle regelitems op welke dit belastingpercentage van toepassing is.
- Klik op « Toevoegen aan Opgenomen regels » om dit belastingpercentage toe te passen op de geselecteerde regelitems.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☒ Belastingcategorie: 6% Btw / 6% tarief

A

Toevoegen aan Opgenomen regels

Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
13748				Parent Service Line					
☒	1	SERVICE		estimated work service		1	EA ⓘ	1.000,00000 E	1.000,00 EUR

Serviceperiode

Begindatum service: *

Einddatum service: *

- Voor ieder regelitem kunt u nog steeds het belastingpercentage aanpassen door de categorie in het drop-down menu aan te passen. Let op dat de datum van levering overeenkomt met de datum die is ingevoerd voor begindatum service en einddatum service.

Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☒	1	SERVICE		estimated work service		1	EA ⓘ	1.000,00000 E	1.000,00 EUR

Serviceperiode

Begindatum service: *

Einddatum service: *

Btw

Categorie: * 6% Btw / 6% tarief

Locatie:

Beschrijving: 6% tarief

Stelsel:

Toepasselijk recht:

D

Belastbaar bedrag:

Soort belastingtarief:

Percentage (%):

Btw-bedrag:

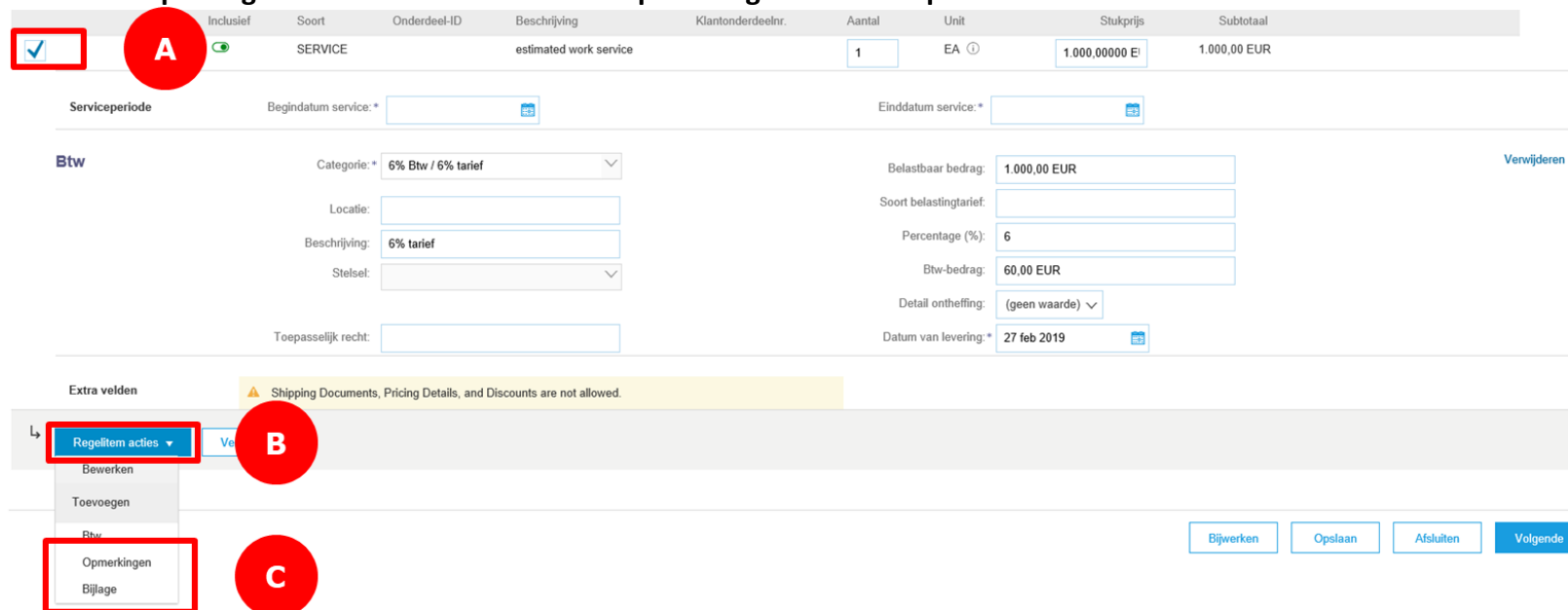
Detail ontheffing: (geen waarde)

Datum van levering: * 27 feb 2019

[Verwijderen](#)

Stap 10. Indien nodig kunt u opmerkingen toevoegen aan posten van de factuur.

- A. Selecteer het regelitem waarvoor u een opmerking wilt invoegen door op het vak naast het itemnr.
- B. Klik op « Regelitem acties » en selecteer Opmerkingen in het drop-down menu.



The screenshot shows a table with columns: Inclusief, Soort, Onderdeel-ID, Beschrijving, Klantonderdeelnr., Aantal, Unit, Stukprijs, and Subtotaal. The first row is highlighted with a red box and a red circle 'A' next to it. Below the table, there are fields for 'Serviceperiode', 'Begindatum service', and 'Einddatum service'. To the right, there are fields for 'Belastbaar bedrag', 'Soort belastingtarief', 'Percentage (%)', 'Btw-bedrag', 'Detail ontheffing', and 'Datum van levering'. Below these fields, there is a section for 'Extra velden' with a warning message: 'Shipping Documents, Pricing Details, and Discounts are not allowed.' At the bottom, there is a dropdown menu for 'Regelitem acties' with a red box and a red circle 'B' next to it. The dropdown menu is open, showing options: 'Bewerken', 'Toevoegen', 'Btw', 'Opmerkingen', and 'Bijlage'. The 'Opmerkingen' option is highlighted with a red box and a red circle 'C' next to it. At the bottom right, there are buttons for 'Bijwerken', 'Opslaan', 'Atsluiten', and 'Volgende'.

BELANGRIJK

Cargill raadt aan om bij het indienen van facturen het gedeelte Opmerkingen te gebruiken om aanvullende details voor service-inkooporders op te geven. De bijlagen zijn niet gekoppeld aan Cargills ERP van Ariba, wat kan leiden tot een SES-storing of vertraging bij de goedkeuring van betalingen.

Stap 11. Klik op « Volgende » als u klaar bent.

Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
✓ 1	🟢	SERVICE		estimated work service		1	EA ⓘ	1.000,00000 E	1.000,00 EUR

Serviceperiode

Begindatum service: *

Einddatum service: *

Btw

Categorie: * 6% Btw / 6% tarief ▼

Locatie:

Beschrijving: 6% tarief

Stelsel: ▼

Toepasselijk recht:

Belastbaar bedrag: 1.000,00 EUR

Soort belastingtarief:

Percentage (%): 6

Btw-bedrag: 60,00 EUR

Detail ontheffing: (geen waarde) ▼

Datum van levering: * 27 feb 2019

[Verwijderen](#)

Extra velden

⚠ Shipping Documents, Pricing Details, and Discounts are not allowed.

↳

[Regelitem acties ▼](#)

[Verwijderen](#)

[Bijwerken](#)
[Opslaan](#)
[Afsluiten](#)
[Volgende](#)

Stap 12. Controleer de factuur en klik op « Indienen ».

Ariba Network
Testmodus
Bedrijfsinstellingen
venkat kiran
Help
Berichten

Factuur maken
Vorige
Opslaan
Indienen
Afsluiten

Bevestig dit document en dien het in. De factuur wordt elektronisch ondertekend in overeenstemming met de regels van het land van oorsprong en het land van bestemming van de factuur. Deze transactie wordt gekwalificeerd als Binnenlandse handel. Het land van oorsprong op het document is: Nederland. Het land van bestemming op het document is: Nederland.
Als u uw facturen wilt opslaan in Ariba's langetermijn-documentarchief, kunt u zich op een archiveringsdienst abonneren. U kunt ook oude facturen archiveren als u zich eenmaal hebt geabonneerd op de archiveringsdienst.

Standaardfactuur

Factuurnummer: 12341234 Factuurdatum: woensdag 27 feb 2019 17:38 GMT+01:00 Oorspronkelijke inkooporder: GOSCEMU-30234745	Subtotaal: 1.000,00 EUR Totale belastingen: 60,00 EUR Totaalbedrag zonder btw: 1.000,00 EUR Verschuldigd bedrag: 1.060,00 EUR
--	--

OVERMAKEN NAAR: Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST Postadres: Remittance 1 1111AB Amsterdam Duitsland Overmakings-ID: Cargill Remittance	FACTUURADRES: Cargill B.V. Postadres: Evert van de Beekstraat 378 1118 CZ Schiphol Nederland Adres-ID: FSC E-mail: Invoice - AP_NL_CargillBV@cargill.com; PO - Multiseed_NL_CBS@cargill.com	LEVERANCIER: Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST Postadres: Kalverstraat 5 1527 KL Amsterdam Nederland
--	---	--

Stap 13. Uw factuur is verzonden naar Cargill.

Factuur 12341234 is ingediend.

- Een kopie van de factuur [afdrukken](#).
- Het maken van een factuur [afsluiten](#).

BELANGRIJK

U kunt een kopie printen van de Ariba factuur. Om te voldoen aan de lokale regelgeving adviseren we u om de **interne processen binnen uw organisatie** met betrekking tot factuur archivering vereisten te raadplegen.

4 Deelfacturen indienen

In het geval dat u met Cargill overeen bent gekomen dat deelfacturen ingediend kunnen worden, zal je via Ariba meerdere facturen indienen op één inkooporder. Hiervoor zijn twee situaties denkbaar:

- Één regelitem per deelfactuur
- Één regelitem voor het totaalbedrag

In het geval van één regelitem per deelfactuur zult u de niet relevante regelitems van de factuur moeten halen. Dit kan door op het schuifje voor deze regelitems te klikken in kolom “Inclusief”. Zie de screenshot hieronder voor verheldering

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: 21% Btw / 21% tarief ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Kortong Toevoegen aan Opgenomen regels

☐	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☐	1	☒	MATERIAAL	1417114100020	Plunjersluis DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVN-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger "KX" - Mod ... Meer weergeven »	SA7	1	STUKS ⓘ	140,94000 EUR	140,94 EUR

In het geval van één regelitem voor het totaalbedrag, zult u het aantal op de regelitem moeten aanpassen. Dit moet dus niet door het aanpassen van de stukprijs. Dit zou er namelijk voor zorgen dat het volledige aantal gefactureerd is, voor een lagere prijs, wat niet het geval is in deze situatie. Hierom moet dus het aantal aangepast worden. In het geval van een 30%/70% facturatieregeling, kunt u dus het aantal hierboven van 1 aanpassen naar 0,3 voor de eerste factuur, en naar 0,7 voor de tweede factuur. Het subtotaal zal aan de hand hiervan automatisch veranderen naar het te factureren bedrag.

5 Aanmaken van **creditnota** gekoppeld aan een **materiaal** inkoop order

BELANGRIJK

Merk op dat **Cargill leveranciers alleen toestaat een creditnota te maken op Ariba voor materiaal inkoop orders**. Bovendien worden leveranciers gevraagd om altijd **het gehele factuurbedrag te crediteren**. Leveranciers die een **creditnota moeten aanmaken voor een service inkoop order** worden verzorgd om **contact op te nemen met Cargill**.

Volg de stappen in onderdeel 2 om de inkoop order van Cargill te selecteren in uw postvak in of een factuur te kiezen in uw postvak uit die in gecrediteerd dient te worden.

Stap 1. Zodra u de inkooporders in uw postvak in of factuur in uw postvak uit hebt geselecteerd, klik op « Factuur maken » en selecteer « Regelitemcreditnota » in het drop-down menu.



The screenshot shows the Ariba Network interface. At the top, there is a dark blue header with 'Ariba Network' on the left and 'Testmodus' on the right. Below the header, a red box highlights the text 'Inkooporder: GOSCEMU-30234758'. Below this, there is a horizontal bar with several buttons: 'Orderbevestiging maken' (with a checkmark icon), 'Vrachtbrief maken' (with a document icon), 'Factuur maken' (with a document icon and a dropdown arrow), 'Wijzigingen verbergen', 'Verbergen', 'Afdrukken' (with a printer icon), 'Pdf downloaden', 'cXML exporteren', 'CSV downloaden', and 'Opnieuw verzenden'. Below the 'Factuur maken' button, a dropdown menu is open, showing three options: 'Standaardfactuur', 'Regelitemcreditnota' (which is highlighted with a red box), and 'Regelitemdebetnota'. Below the buttons, there are two tabs: 'Orderdetails' and 'Orderhistorie'.

Stap 2. Selecteer de factuur die u wilt crediteren en klik op « Regitemcreditnota maken ».

Ariba Network Testmodus Bedrijfsinstellingen venkat kiran Help

Regelitemnota Klaar

Facturen (1)

Factuurnummer	Klant	Referentie	Indienmethode	Oorsprong	Eigenhandige facturering	Brondocument	Datum ↓	Bedrag	Routingstatus	Factuurstatus
123123	Cargill - TEST	SSEBOZ-44092599	Online	Leverancier	Nee	Order	27 feb 2019	149,40 EUR	Verstuurd	Verstuurd

Regelitemcreditnota maken
Een regelitemdebetnota maken
Bewerken
Kopiëren
Factuur voor niet-inkooporder maken
Contractfactuur maken

Klaar

Stap 3. Vul het « Creditnotanummer » en « Creditnotadatum » in gebaseerd op de informatie uit uw interne system.

Ariba Network Testmodus Bedrijfsinstellingen venkat kiran Help

Regelitemcreditnota maken Bijwerken Opslaan Afsluiten Volgende

Type creditnota
U bent een creditnota aan het maken waarbij de hoeveelheid aangepast wordt.

▼ Factuurkop * Geeft een verplicht veld aan Toevoegen aan kop

Overzicht

Creditnotanummer: *

Creditnotadatum: * 28 feb 2019

Subtotaal: -140,94 EUR
Totaal btw: -8,46 EUR
Totaalbedrag zonder btw: -140,94 EUR
Verschuldigd bedrag: -149,40 EUR

Adressen
bekijken/bewerken

Numer oorspronkelijke
factuur: 123123

Datum oorspronkelijke
factuur: 27 feb 2019

Overmaken naar Remittance 1

Amsterdam

Duitsland

Factuuradres: Cargill BV

Bergen Op Zoom
Nederland

Stap 4. Vul een reden in voor de creditnota.

Opmerking	
Reden voor creditnota: *	
Standaardopmerkingstekst voor creditnota:	
IncoTerm: DDP Incoterm Description:	

Toevoegen aan kop ▼

Stap 5. Vul de negatieve hoeveelheid in voor ieder regelitem.

Regelitems 1 Regelitems, 1 Inclusief 0 Voorheen volledig gefactureerd

Regelitem-opties invoegen

☐ Belastingcategorie: **6% Btw / 6% tarief** ☐ Verzendingsdocumenten ☐ Speciale behandeling ☐ Korting [Toevoegen aan Opgenomen regels](#)

☐	Nr.	Inclusief	Soort	Onderdeel-ID	Beschrijving	Klantonderdeelnr.	Aantal	Unit	Stukprijs	Subtotaal
☐	1		MATERIAAL	1417114100020	Plunjerafsluiter DN20 - 3/4" - Fabriekskodering :KVN-VIII Uitvoering :PN 40, geflensd Huis :Gietstaal SA7 GS - C25 Plunjer en spindel :RVS Afdichting :Asbestvrij Klinger "KX - Mod ... Meer weergeven		-1	STUKS ⓘ	140,94000 EUR	-140,94 EUR

Btw

Categorie: * **Btw**

Locatie:

Beschrijving: **6% tarief**

Stelsel:

Toepasselijk recht:

Belastbaar bedrag: **-140,94 EUR**

Percentage (%): **6**

Btw-bedrag: **-8,46 EUR**

Detail ontheffing: (geen waarde)

Datum van levering: * **27 feb 2019**

[Verwijderen](#)

Extra velden

⚠ Shipping and Handling and Discounts are not allowed.

CN Code:

⚠ In case you are invoicing for a cross-border transaction of materials please provide the Commodity Code (CN code). In case your invoice is related to services, please leave the field blank

[Regelitem acties](#) [Verwijderen](#)

[Bijwerken](#) [Opslaan](#) [Afsluiten](#) [Volgende](#)

BELANGRIJK

Leveranciers worden verzocht om **altijd het gehele facturatiebedrag te crediteren.**

Stap 6. Klik op « Volgende ».

Bijwerken

Opslaan

Afsluiten

Volgende

Stap 7. Controleer de creditnota en klik op « Indienen ».

Ariba Network
Testmodus
Bedrijfsinstellingen ▼ venkat kiran Help ▼

Regelitemcreditnota maken

Vorige
Indienen
Opslaan
Afsluiten

Controleer de regelitem-creditnota en dien deze in. De factuur wordt elektronisch ondertekend in overeenstemming met de regels van het land van oorsprong en het land van bestemming van de factuur. Deze transactie wordt gekwalificeerd als Binnenlandse handel. Het land van oorsprong op het document is: Nederland. Het land van bestemming op het document is: Nederland.
 Als u uw facturen wilt opslaan in Ariba's langetermijn-documentarchief, kunt u zich op een archiveringsdienst abonneren. U kunt ook oude facturen archiveren als u zich eenmaal hebt geabonneerd op de archiveringsdienst.

Regelitemcreditnota

(Nummer oorspronkelijke factuur: 123123)

Creditnotanummer: 121212	Subtotaal: -140,94 EUR
Creditnotadatum: donderdag 28 feb 2019 9:48 GMT+01:00	Totale belastingen: -8,46 EUR
Origineel factuurnummer: 123123	Totaalbedrag zonder btw: -140,94 EUR
Datum oorspronkelijke factuur: woensdag 27 feb 2019 9:39 GMT+01:00	Verschuldigd bedrag: -149,40 EUR
Oorspronkelijke inkooporder: SSEBOZ-44092599	

OVERMAKEN NAAR:

Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST

Postadres:
Remittance 1
1111AB Amsterdam

Duitsland
Overmakings-ID: Cargill Remittance

FACTUURADRES:

Cargill BV

Postadres:
Lelyweg 31
4612 PS Bergen Op Zoom
Nederland
Adres-ID: AMS
E-mail: AP_NL_CargillBV@cargill.com

LEVERANCIER:

Cargill Test EMEA Maximo Supplier 10 - TEST

Postadres:
Kalverstraat 5
1527 KL Amsterdam
Nederland

Stap 8. Uw creditnota is verstuurd naar Cargill.

Factuur 121212 is ingediend.

- Een kopie van de factuur [afdrukken](#).
- Het maken van een factuur [afsluiten](#).

BELANGRIJK

U kunt een kopie printen van de Ariba factuur. Om te voldoen aan de lokale regelgeving adviseren we u om de **interne processen binnen uw organisatie** met betrekking tot factuur archivering vereisten te raadplegen.

6 Uitleg van de betalingsvoorwaarden vermeld in Ariba

De betalingsvoorwaarden op uw inkooporder van Cargill op Ariba worden op de volgende manier vermeld:



Van:

Cargill B.V.

Evert van de Beekstraat 378

1118 CZ Schiphol

Nederland

Telefoon:

Fax:

E-mail: [Invoice - AP_NL_CargillBV@cargill.com](mailto:Invoice-AP_NL_CargillBV@cargill.com); [PO - Multiseed_NL_CBS@cargill.com](mailto:PO-Multiseed_NL_CBS@cargill.com)

Betalingsvoorwaarden ⓘ
N60-Net 60 Days