

Program Maestro

INSTRUCTION DE TRAVAIL |
Création d'un Compte Simplifié sur Ariba

Table des matières

1	Objet du document.....	3
2	Création du Compte Simplifié sur Ariba	4
Étape 1.	Connectez-vous sur www.supplier.ariba.com et cliquez sur « s'inscrire maintenant » en bas de la page.....	4
Étape 2.	Replissez la première partie « Informations sur la société ».....	5
Étape 3.	Remplissez la deuxième partie « Informations sur le compte utilisateur ».....	6
Étape 4.	Réception d'un mail de la part de Ariba avec la confirmation de la création du compte	7
3	Configuration du compte simplifié sur Ariba.....	8
Étape 1.	Connectez-vous à votre compte Ariba en utilisant l'adresse e-mail et le mot de passe que vous avez choisis.....	8
Étape 2.	Sélectionnez Profil de la société dans le menu déroulant Paramètres de la société.	9
Étape 3.	Renseignez tous les champs suggérés dans les onglets pour dresser le portrait idéal de votre société.	10
Étape 4.	Dans l'onglet « Profil de base », veuillez bien enregistrer votre « Catégorie de produits et services » ainsi que « Emplacements de livraison ou des services ».....	11
Étape 5.	Ajoutez l'acheminement des commandes électroniques au profil de votre entreprise.	12
Étape 6.	Ajoutez l'acheminement des factures électroniques au profil de votre entreprise.....	17
Étape 7.	Remplissez votre « capital social » et votre « ID de TVA » dans l'onglet Entreprise	19
Étape 8.	Remplissez vos coordonnées bancaires.....	22
4	Comment éviter une mise à niveau de votre compte gratuit vers un compte payant ?.....	26

Instruction de travail | Création d'un Compte Simplifié sur Ariba Network

1 Objet du document

Cette instruction de travail est destinée au fournisseur qui établit une relation commerciale avec Cargill par l'intermédiaire du réseau Ariba avec un compte simplifié. Grâce au réseau Ariba, les documents tels que les bons de commande (BdC), les confirmations de commande et les factures sont échangés entre le fournisseur et Cargill. Le compte simplifié est une alternative à la version complète et payante d'un compte Ariba Network. Toute restriction de fonctionnalité peut être éliminée en s'abonnant au réseau Ariba.

Veuillez noter que la création de votre compte simplifié Ariba (partie 2) et la configuration de ce compte simplifié (partie 3) est quelque chose qui n'a besoin d'être fait **qu'une seule fois**. Au cas où vous auriez besoin de modifier certains paramètres de votre profil, vous pouvez le faire dans les paramètres généraux de votre profil d'entreprise sur Ariba.

IMPORTANT :

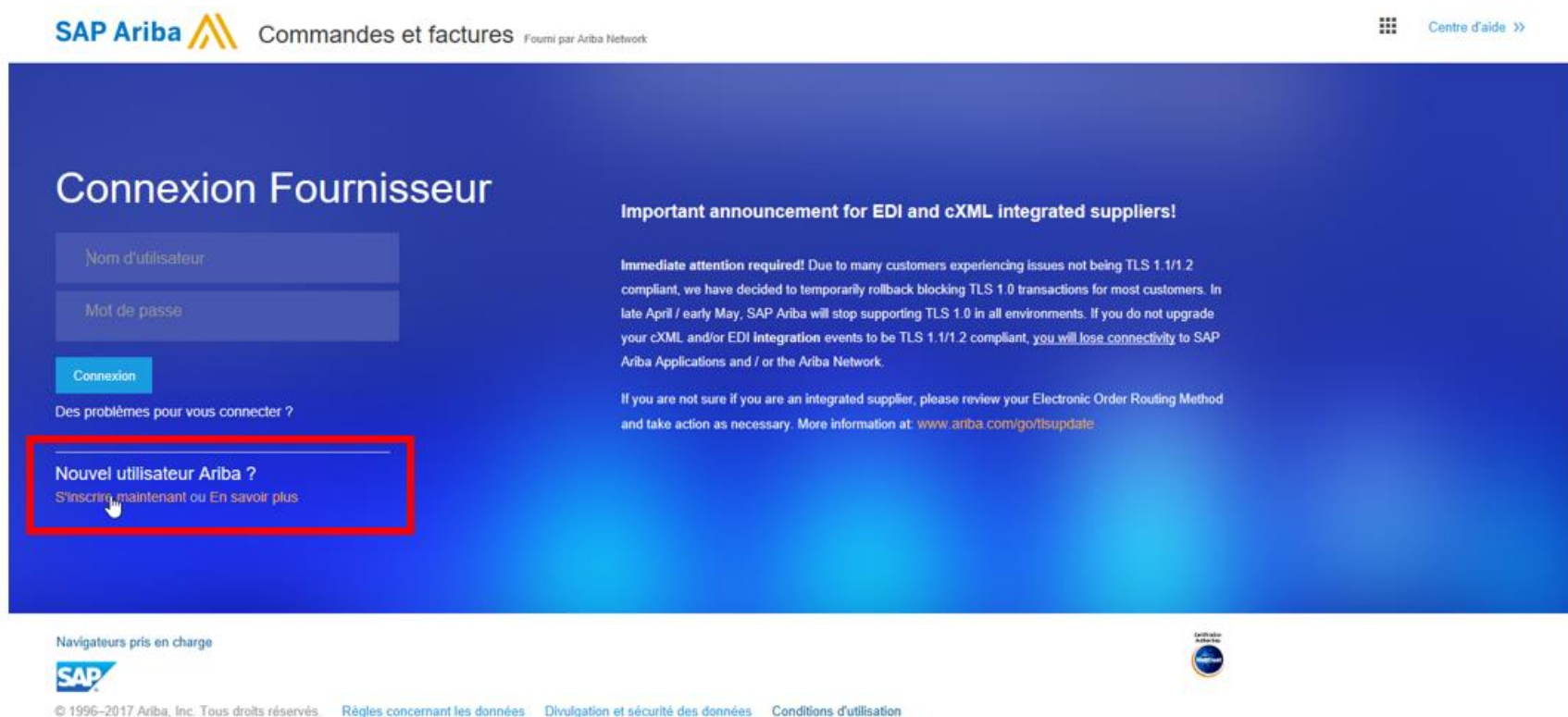
Pour la meilleure expérience utilisateur sur le compte simplifié d'Ariba, nous vous conseillons fortement d'utiliser **Internet Explorer** (et non Microsoft Edge).

Que faire si votre entreprise possède déjà un compte Ariba ?

Si votre entreprise possède déjà un compte sur Ariba, nous vous demandons de communiquer cet identifiant réseau Ariba (AN ID) à l'équipe Supplier Enablement de Cargill. Vous pouvez nous joindre par courrier à l'adresse suivante : **Supplier_Enablement_EMEA@cargill.com** .

2 Création du Compte Simplifié sur Ariba

Étape 1. Connectez-vous sur www.supplier.ariba.com et cliquez sur « s'inscrire maintenant » en bas de la page



SAP Ariba  Commandes et factures Fourni par Ariba Network

Centre d'aide >>

Connexion Fournisseur

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Connexion

Des problèmes pour vous connecter ?

Nouvel utilisateur Ariba ?
S'inscrire maintenant ou En savoir plus

Important announcement for EDI and cXML integrated suppliers!

Immediate attention required! Due to many customers experiencing issues not being TLS 1.1/1.2 compliant, we have decided to temporarily rollback blocking TLS 1.0 transactions for most customers. In late April / early May, SAP Ariba will stop supporting TLS 1.0 in all environments. If you do not upgrade your cXML and/or EDI integration events to be TLS 1.1/1.2 compliant, you will lose connectivity to SAP Ariba Applications and / or the Ariba Network.

If you are not sure if you are an integrated supplier, please review your Electronic Order Routing Method and take action as necessary. More information at: www.ariba.com/go/tlsupdate

Navigateurs pris en charge

 © 1996-2017 Ariba, Inc. Tous droits réservés. [Règles concernant les données](#) [Divulgarion et sécurité des données](#) [Conditions d'utilisation](#)



Étape 2. Replissez la première partie « Informations sur la société ».

Important : Tous les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires pour le fournisseur.

1. Dans Informations sur la société, renseignez tous les champs obligatoires comportant un astérisque (*), y compris :

- **Nom de la société**
- **Pays**
- **Adresse**

Ariba Network

Centre d'aide >>

S'inscrire

S'inscrireAnnuler

Informations sur la société

Nom de la société :*

Pays :*

Adresse :*

Code postal :*

Ville :*

État :

* Indique un champ obligatoire

Si votre société possède plusieurs locaux, entrez l'adresse de l'établissement principal. Vous pouvez saisir d'autres adresses (expédition, facturation, ou autre) ultérieurement dans le profil société.

Les comptes simplifiés
Ariba Network sont gratuits !

Vous possédez déjà un compte ?
[Connexion](#)

 **Renforcez vos relations commerciales**

Collaborez avec vos clients sur le même réseau sécurisé.

 **Communiquez plus rapidement**

Échangez des documents électroniquement et rationalisez les communications.

5 | Page

Instruction de Travail – Créer votre compte simplifié sur Ariba pour les fournisseurs de Cargill

Public Ciblé – Fournisseurs de Cargill avec un compte simplifié sur Ariba

Contact – Supplier Enablement EMEA@cargill.com

Étape 4. Réception d'un mail de la part de Ariba avec la confirmation de la création du compte

Veillez cliquer sur le bouton au bas de l'email pour accéder à votre compte Ariba et compléter vos informations commerciales.

SAP Ariba 

Dear

Thank you for registering your Ariba account. To complete the registration process we just need to verify your email address. Please click on the following link to confirm your address. This link will take you directly to your account where you can start using Ariba Network.

[Click here to activate your Ariba account.](#)

If you are unable to launch a browser using this link, copy the link and paste it into the address bar of any of the supported Web browsers to form a single-line URL.

<https://service.ariba.com/Authenticator.aw/ad/confirmEmail?key=gQSlmJiSSaO9Rv1Hg37TxYHG5dO1afg5&anp=Ariba&app=Supplier>

After your registration process is complete, use the following URL to log in to your account: <http://supplier.ariba.com>

Sincerely,

The SAP Ariba Team

<https://discovery.ariba.com>

Ariba, Inc., [3420 Hillview Ave](#), Bldg3, Palo Alto, CA 94304, USA
[Ariba Privacy Statement](#) | [Ariba Data Policy](#) | [Ariba Help and Support](#)

3 Configuration du compte simplifié sur Ariba

Étape 1. Connectez-vous à votre compte Ariba en utilisant l'adresse e-mail et le mot de passe que vous avez choisis.

SAP Ariba  Commandes et factures Fourni par Ariba Network Centre d'aide >>

Connexion Fournisseur

Connexion

 Des problèmes pour vous connecter ?

Nouvel utilisateur Ariba ?
S'inscrire maintenant ou En savoir plus

Importent announcement for EDI and cXML integrated suppliers!

Immediate attention required! Due to many customers experiencing issues not being TLS 1.1/1.2 compliant, we have decided to temporarily rollback blocking TLS 1.0 transactions for most customers. In late April / early May, SAP Ariba will stop supporting TLS 1.0 in all environments. If you do not upgrade your cXML and/or EDI integration events to be TLS 1.1/1.2 compliant, you will lose connectivity to SAP Ariba Applications and / or the Ariba Network.

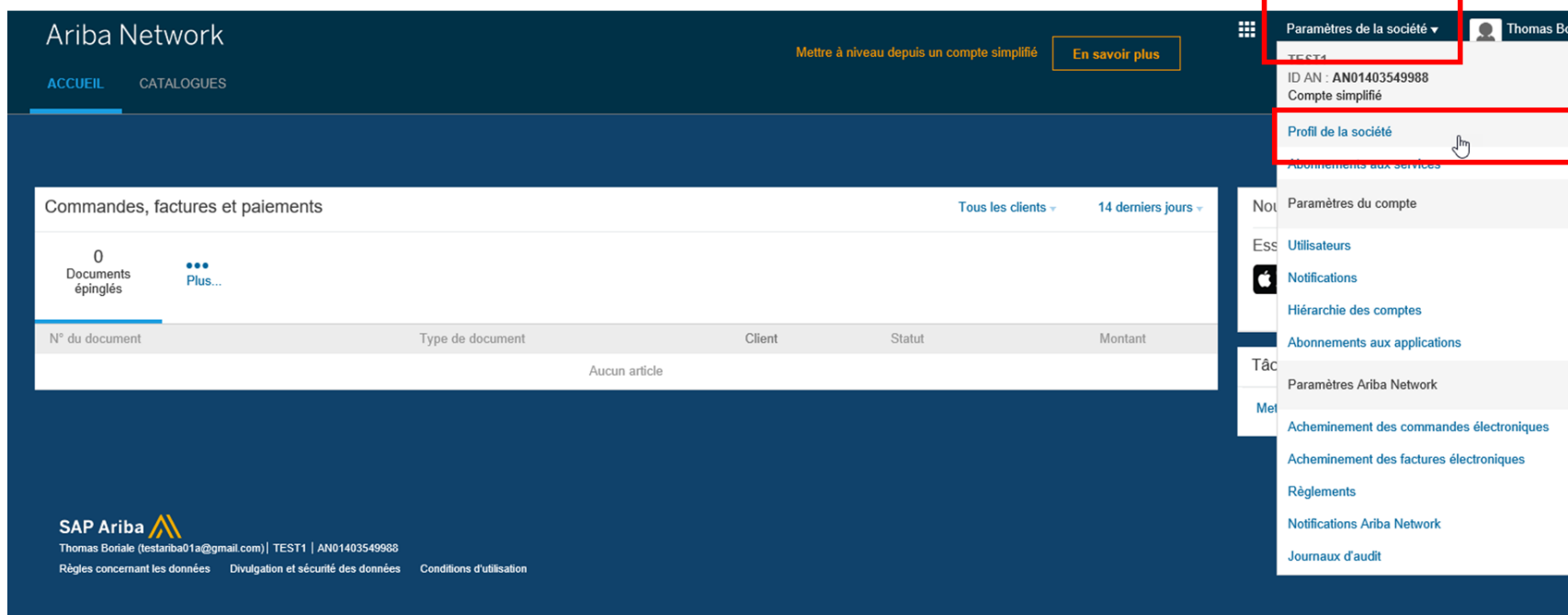
If you are not sure if you are an integrated supplier, please review your Electronic Order Routing Method and take action as necessary. More information at: www.ariba.com/go/tlsupdate

Navigateurs pris en charge



© 1996–2017 Ariba, Inc. Tous droits réservés. [Règles concernant les données](#) [Divulgateion et sécurité des données](#) [Conditions d'utilisation](#)

Étape 2. Sélectionnez Profil de la société dans le menu déroulant Paramètres de la société.



The screenshot shows the Ariba Network user interface. At the top right, the user's name 'Thomas Bori' is visible next to a dropdown menu labeled 'Paramètres de la société'. This menu is open, showing several options. The option 'Profil de la société' is highlighted with a red box and a mouse cursor. Other options in the menu include 'Paramètres du compte', 'Utilisateurs', 'Notifications', 'Hiérarchie des comptes', 'Abonnements aux applications', 'Paramètres Ariba Network', 'Acheminement des commandes électroniques', 'Acheminement des factures électroniques', 'Règlements', 'Notifications Ariba Network', and 'Journaux d'audit'. The main content area shows a section for 'Commandes, factures et paiements' with a table that currently has no articles. The footer includes the SAP Ariba logo and contact information for Thomas Bori.

Étape 3. Renseignez tous les champs suggérés dans les onglets pour dresser le portrait idéal de votre société.

Remarque : Plus le profil est complet, plus votre société aura des chances d'augmenter ses activités avec ses clients existants et potentiels.

Ariba Network
Mode Test
Paramètres de la société
Bart Devolder

Profil de la société
Enregistrer
Fermer

Profil de base (3)
Entreprise (2)
Marketing (3)
Contacts
Certifications (1)
Documents supplémentaires

* Indique un champ obligatoire

Présentation

Nom de la société :*
CargillTestEMEASupplier12@sap.com - TEST

Autres noms, le cas échéant :

ID AN : AN01397393747-T ⓘ

Brève description : ⓘ
Caractères restants : 100

Site Web :

Profil public : <http://discovery.ariba.com/profile/AN01397393747-T> | Personnaliser l'URL

Adresse

Adresse 1 :*
Parissquare 10

Adresse 2 :

Code postal :*
1118 CZ

Ville :*
Paris

État :

Pays :*
France [FRA]

Complétez votre profil public pour atteindre un pourcentage de 100 % en renseignant toutes les informations affichées en dessous.

État du profil public
35 %

Brève description
Site Web
Chiffre d'affaires annuel
Certifications
Numéro D-U-N-S
Type d'activité
Secteurs
Description de la société
Logo de la société

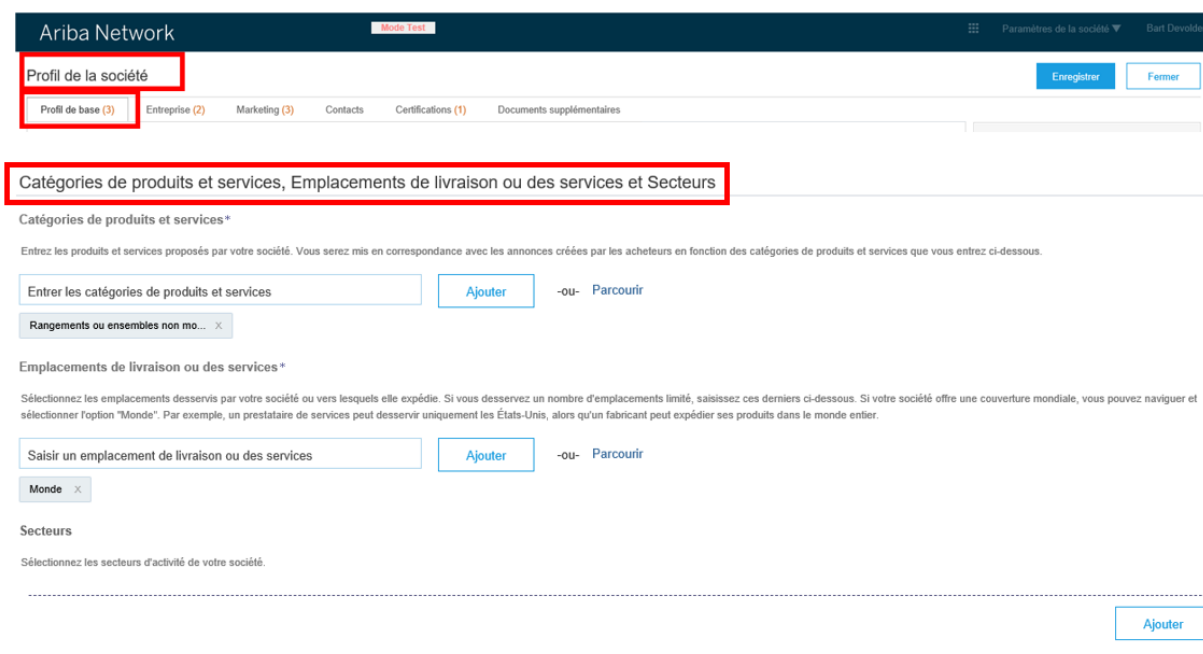
Partager le profil public
Cliquez ici pour obtenir votre badge Ariba.
NOUS TROUVER SUR ARIBA

Consulter le profil public
Paramètres de visibilité du profil

Étape 4. Dans l'onglet « Profil de base », veuillez bien enregistrer votre « **Catégorie de produits et services** » ainsi que « **Emplacements de livraison ou des services** »

IMPORTANT

- Il est obligatoire d'établir **une catégorie de produits et/ou de services** que votre entreprise fournit. Trouvez-le en saisissant la catégorie et en cliquant sur "Ajouter". Vous pouvez également naviguer pour remplir la catégorie.
- Il est obligatoire de mettre en place **une région dans laquelle votre organisation opère**. Trouvez-le en saisissant l'emplacement et en cliquant sur "Ajouter". Vous pouvez également naviguer pour remplir la catégorie.
- Pour terminer, cliquez sur « Enregistrer » en haut de la page.



Ariba Network

Profil de la société

Profil de base (3) Entreprise (2) Marketing (3) Contacts Certifications (1) Documents supplémentaires

Enregistrer Fermer

Catégories de produits et services, Emplacements de livraison ou des services et Secteurs

Catégories de produits et services*

Entrez les produits et services proposés par votre société. Vous serez mis en correspondance avec les annonces créées par les acheteurs en fonction des catégories de produits et services que vous entrez ci-dessous.

Entrez les catégories de produits et services

Ajouter -ou- Parcourir

Rangements ou ensembles non mo... X

Emplacements de livraison ou des services*

Sélectionnez les emplacements desservis par votre société ou vers lesquels elle expédie. Si vous desservez un nombre d'emplacements limité, saisissez ces derniers ci-dessous. Si votre société offre une couverture mondiale, vous pouvez naviguer et sélectionner l'option "Monde". Par exemple, un prestataire de services peut desservir uniquement les États-Unis, alors qu'un fabricant peut expédier ses produits dans le monde entier.

Saisir un emplacement de livraison ou des services

Ajouter -ou- Parcourir

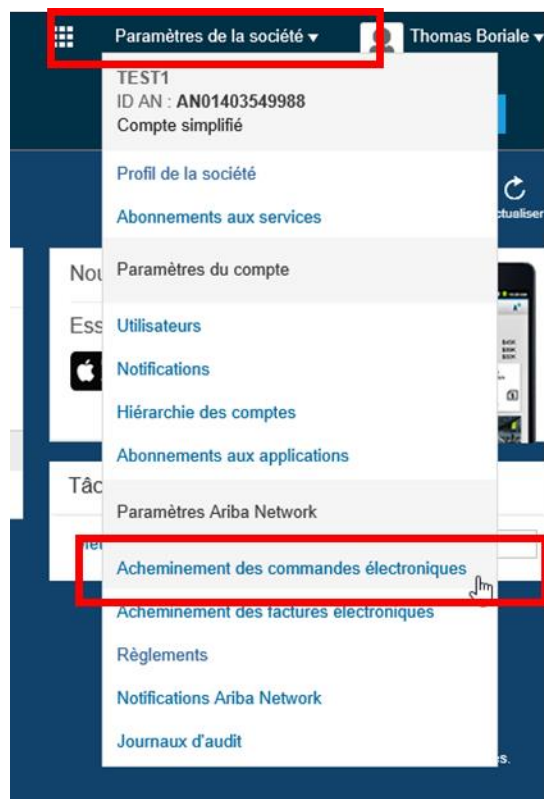
Monde X

Secteurs

Sélectionnez les secteurs d'activité de votre société.

Ajouter

Étape 5. Ajoutez l'acheminement des commandes électroniques au profil de votre entreprise.



IMPORTANT : Vous pouvez ajouter jusqu'à **cinq comptes** de mail différents qui recevront **une alerte électronique** lorsqu'un nouveau bon de commande arrive sur votre compte Ariba. Veuillez noter que les adresses mail multiples doivent être séparées **par une virgule sans espaces**.

Première partie : assurez-vous que les bons de commande arriveront à la bonne adresse e-mail.

Ariba Network
Paramètres de la société ▼
Thomas Boriale

Paramètres Ariba Network
Enregistrer
Fermer

Acheminement des commandes électroniques
Acheminement des factures électroniques
Règlements

* Indique un champ obligatoire

Préférences en termes de capacités

Commandes hors catalogue avec n° de référence

☐ Traiter les commandes hors catalogue comme des commandes catalogue si les n° de référence sont entrés manuellement

Nouvelles commandes

Type de document	Méthode d'acheminement	Options
Commandes catalogue sans pièces jointes	E-mail	Adresse e-mail : ☐ Joindre un document cXML à l'e-mail ☒ Inclure le document à l'e-mail ☐ Conserver les pièces jointes en ligne et ne pas les inclure à l'e-mail. Ceci s'applique à toutes les commandes avec pièces jointes dont la méthode d'acheminement est "Identique aux nouvelles commandes catalogue sans pièces jointes".
Commandes catalogue avec pièces jointes	Identique aux nouvelles commandes catalogue sans pièces jointes	Méthode d'acheminement actuelle pour les nouvelles commandes : E-mail Les pièces jointes sont incluses dans la commande.
Commandes hors catalogue sans pièces jointes	Identique aux nouvelles commandes catalogue sans pièces jointes	Méthode d'acheminement actuelle pour les nouvelles commandes : E-mail
Commandes hors catalogue avec pièces jointes	Identique aux nouvelles commandes catalogue sans pièces jointes	Méthode d'acheminement actuelle pour les nouvelles commandes : E-mail Les pièces jointes sont incluses dans la commande.

Deuxième partie : assurez-vous que toutes les notifications liées aux changements dans les bons de commande arriveront à la bonne adresse e-mail.

Veuillez-vous rendre dans les sections « **Autres types de documents** » et « **Notifications** » qui se trouvent un peu plus bas dans la page. Nous vous prions de **remplir** chaque champ avec l'adresse e-mail où vous souhaitez recevoir toutes les notifications concernant les bons de commande de Ariba.

Pour terminer, **sauvegardez bien vos modifications** en cliquant sur « Enregistrer ».

Autres types de documents

Type de document	Méthode d'acheminement	Options
Commandes ouvertes	Identique aux nouvelles commandes catalogue sans pièces jointes ▼	Méthode d'acheminement actuelle pour les nouvelles commandes : E-mail Adresse e-mail : jeanfrancois@fournisseur.fr ⓘ ☐ Joindre un document XML à l'e-mail ☐ Inclure le document à l'e-mail
Feuilles de présence	E-mail ▼	Adresse e-mail : jeanfrancois@fournisseur.fr ⓘ ☐ Joindre un document XML à l'e-mail ☐ Inclure le document à l'e-mail
Demande de statut de commande	E-mail ▼	Revenir sur ce site pour répondre aux bons de commande Adresse e-mail : jeanfrancois@fournisseur.fr ⓘ ☐ Joindre un document XML à l'e-mail ☐ Inclure le document à l'e-mail
Documents de réponse aux commandes	En ligne ▼	Enregistrer dans ma boîte de réception en ligne
Règlements	E-mail ▼	Adresse e-mail : jeanfrancois@fournisseur.fr ⓘ ☐ Joindre un document XML à l'e-mail ☐ Inclure le document à l'e-mail
Propositions de paiement	En ligne ▼	Enregistrer dans ma boîte de réception en ligne
Mise à jour du statut du document	En ligne ▼	Adresse e-mail : jeanfrancois@fournisseur.fr ⓘ ☐ Joindre un document XML à l'e-mail ☐ Inclure le document à l'e-mail
Reçu	E-mail ▼	

Notifications

Type	Envoyer des notifications lorsque...	Aux adresses e-mail (une seule obligatoire)
Commande	☒ Envoyer une notification lorsqu'une commande ne peut pas être remise	jeanfrancois@fournisseur.fr
	☒ Envoyer une notification lorsqu'une nouvelle demande de collaboration est reçue pour une commande existante	
Demande de renseignements sur un bon de commande	☒ Envoyer une notification lorsque des demandes de renseignements sur des bons de commande sont reçues	jeanfrancois@fournisseur.fr
	☒ Envoyer une notification lorsque des demandes de renseignements sur des bons de commande ne peuvent pas être remises	
Feuille de présence	☐ Envoyer une notification lorsqu'une feuille de présence ne peut pas être remise	jeanfrancois@fournisseur.fr

Paramètres et informations du profil détaillé

► Informations du profil détaillé

Enregistrer

Fermer

Important à savoir

Vous pouvez configurer vos notifications par courriel selon vos préférences. Veuillez noter qu'il y a plusieurs onglets. Le changement de statut d'une facture en particulier génère beaucoup d'e-mails (voir étape 6 de cette instruction de travail).

Il existe **plusieurs onglets** dans lesquels les notifications peuvent être ajustées :

1. Paramètres de la société < Notifications

- a. Veuillez bien vérifier les **3 sections** pour que le bon adresse mail soit rempli

Paramètres du compte



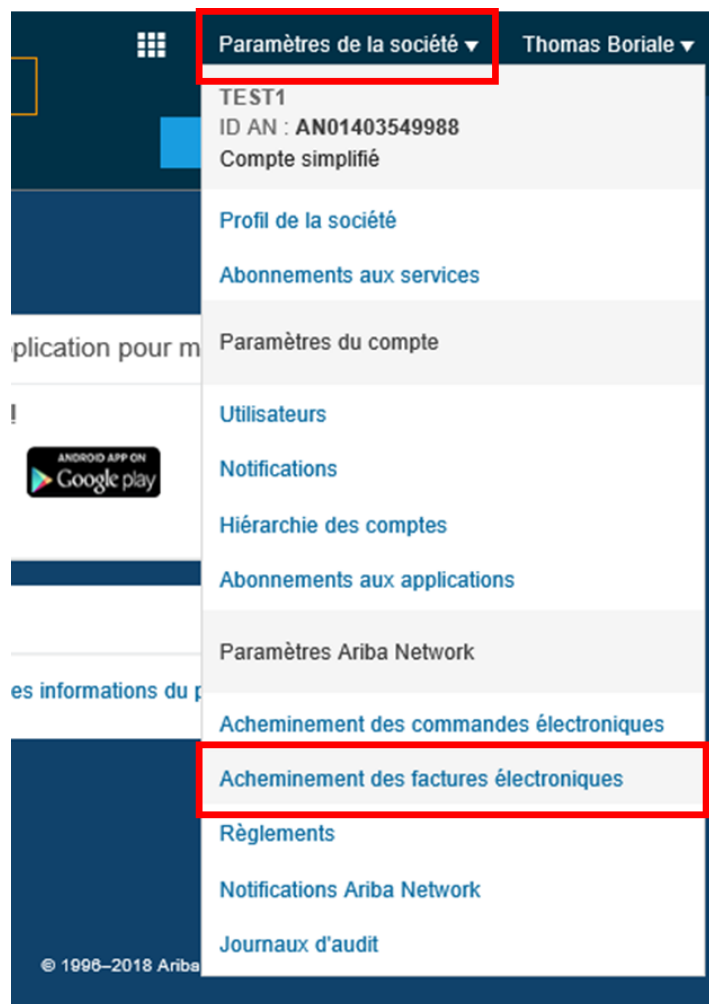
2. Paramètres de la société < Acheminement des commandes électroniques

- a. Veuillez bien vérifier tous les champs pour que le bon adresse mail soit rempli

3. Paramètres de la société < Acheminement des factures électroniques

- a. Veuillez bien vérifier tous les champs pour que le bon adresse mail soit rempli

Étape 6. Ajoutez l'acheminement des factures électroniques au profil de votre entreprise.



Assurez-vous que toutes les notifications liées aux changements dans les **factures** Ariba arriveront à la bonne adresse e-mail.

Nous vous prions de **remplir** chaque champ avec l'adresse e-mail où vous souhaitez recevoir toutes les notifications concernant les bons de commande de Ariba.

Pour terminer, **sauvegardez bien vos modifications** en cliquant sur « Enregistrer ».

Ariba Network

Paramètres de la société ▼ Thomas Bonale

Paramètres Ariba Network

Enregistrer Fermer

Acheminement des commandes électroniques

Acheminement des factures électroniques

Règlements

Général
Archivage et facturation des taxes

Capacités & Préférences

Méthode d'envoi

Type de document	Méthode d'acheminement	Options
Factures	En ligne ▼	Revenir sur ce site pour créer des factures
Factures client	En ligne ▼	Enregistrer dans ma boîte de réception en ligne

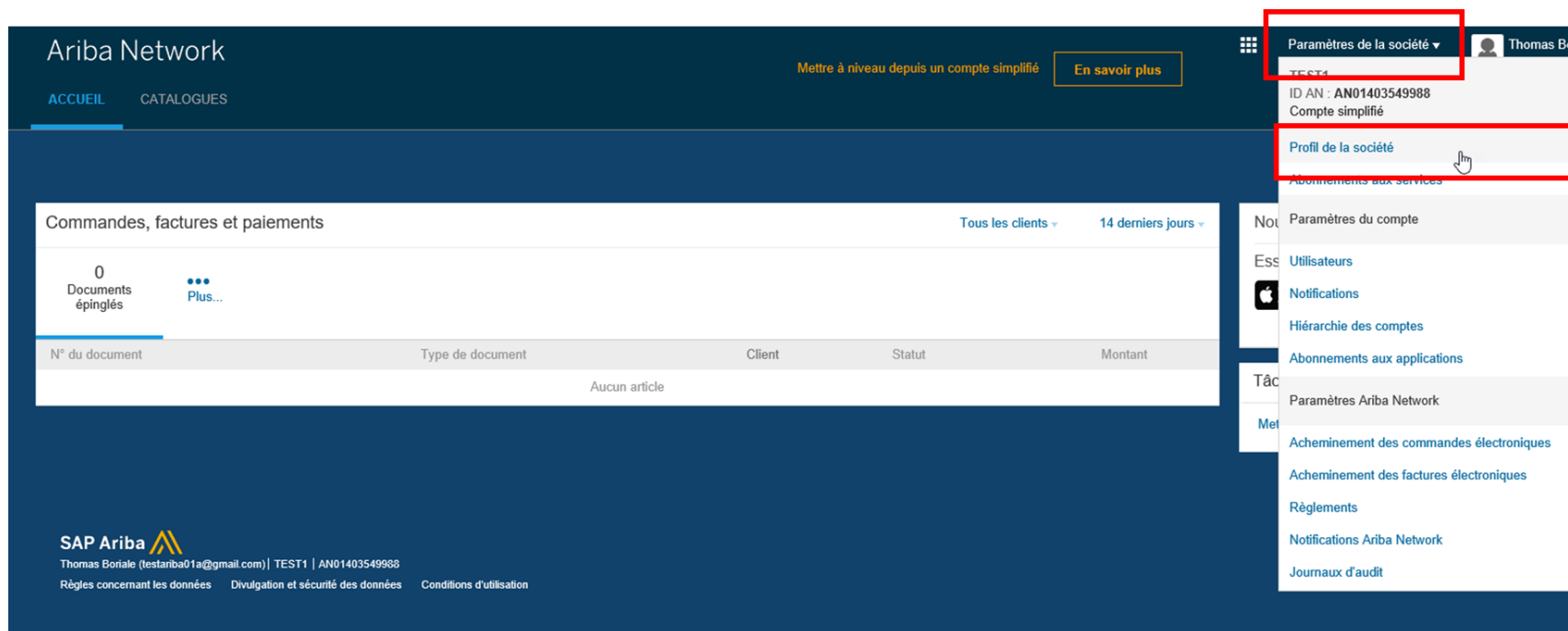
Notifications

Type	Envoyer des notifications lorsque...	Aux adresses e-mail (une seule obligatoire)
Échec d'une facture	☒ Envoyer une notification lorsqu'une facture est rejetée ou n'a pas pu être remise	» jeanfrancois@fournisseur.fr
Changement de statut d'une facture	☒ Envoyer une notification lorsque le statut d'une facture change	» jeanfrancois@fournisseur.fr
Facture créée automatiquement	☒ Envoyer une notification lorsqu'une facture est créée automatiquement au nom de votre société	» jeanfrancois@fournisseur.fr

Étape 7. Remplissez votre « capital social » et votre « ID de TVA » dans l'onglet Entreprise

1. **Sélectionnez** Profil de la société dans le menu déroulant Paramètres de la société.
2. **Survolez** l'onglet "Entreprise" et complétez votre capital social dans la partie "Informations financières".
3. Ensuite, veuillez également **compléter** le **numéro de TVA** de votre entreprise dans le troisième onglet « Informations fiscales »
4. **Cliquez** "Enregistrer"

Important à savoir : Il y a actuellement un bug sur la plateforme Ariba liée au Capital Social. Même si vous enregistrez cette information à l'endroit désigné, le système vous demandera à chaque création de facture de compléter cette information manuellement. Cette problématique est identifiée par Ariba et a une résolution prévue pour le deuxième trimestre 2018. Vous remarquerez que ce problème est résolu dès que l'on ne vous demande plus de saisir manuellement le capital social.



The screenshot shows the Ariba Network user interface. At the top, there's a header with 'Ariba Network' and a user profile 'Thomas Boriale'. A dropdown menu is open, showing various settings options. The option 'Profil de la société' is highlighted with a red box and a mouse cursor. Other options include 'Paramètres de la société', 'Paramètres du compte', 'Utilisateurs', 'Notifications', 'Hiérarchie des comptes', 'Abonnements aux applications', 'Paramètres Ariba Network', 'Acheminement des commandes électroniques', 'Acheminement des factures électroniques', 'Règlements', 'Notifications Ariba Network', and 'Journaux d'audit'.

Below the header, there's a section titled 'Commandes, factures et paiements' with a sub-header '0 Documents épinglés'. Below this is a table with columns: 'N° du document', 'Type de document', 'Client', 'Statut', and 'Montant'. The table is currently empty, showing 'Aucun article'.

At the bottom, there's a footer with 'SAP Ariba' logo and contact information: 'Thomas Boriale (testariba01a@gmail.com) | TEST1 | AN01403549988'. It also includes links for 'Règles concernant les données', 'Divulgarion et sécurité des données', and 'Conditions d'utilisation'.

Ariba Network
Mode Test
Paramètres de la société
Bart Devolder

Profil de la société
Enregistrer
Fermer

Profil de base (3)
Entreprise (2)
Marketing (3)
Contacts
Certifications (1)
Documents supplémentaires

* Indique un champ obligatoire

Informations commerciales

Année de création :
Nombre d'employés :
Chiffre d'affaires annuel :
Symbole boursier :

Informations financières

Forme juridique du fournisseur :
Informations sur les pénalités :
Capital social :
Conditions d'escompte :
Identifiant commercial :
Références commerciales :
Numéro D-U-N-S® :
Code lieu-fonction :

État du profil public
35 %

Brève description
Site Web
Chiffre d'affaires annuel
Certifications
Numéro D-U-N-S
Type d'activité
Secteurs
Description de la société
Logo de la société

Partager le profil public

Cliquez ici pour obtenir votre badge Ariba.

NOUS TROUVER SUR ARIBA

Consulter le profil public
Paramètres de visibilité du profil

Informations fiscales

Classification fiscale : (no value) ▼

Type de taxation : (no value) ▼

ID fiscal : N'entrez pas de tirets.

ID fiscal Province/État : N'entrez pas de tirets.

ID fiscal régional : N'entrez pas de tirets.

ID de TVA : ☐ Inscrit pour la TVA

Document d'inscription pour la TVA : <Aucun document>
[Télécharger sur le serveur](#)

☐ Attestation de régularité fiscale

N° d'attestation de régularité fiscale :

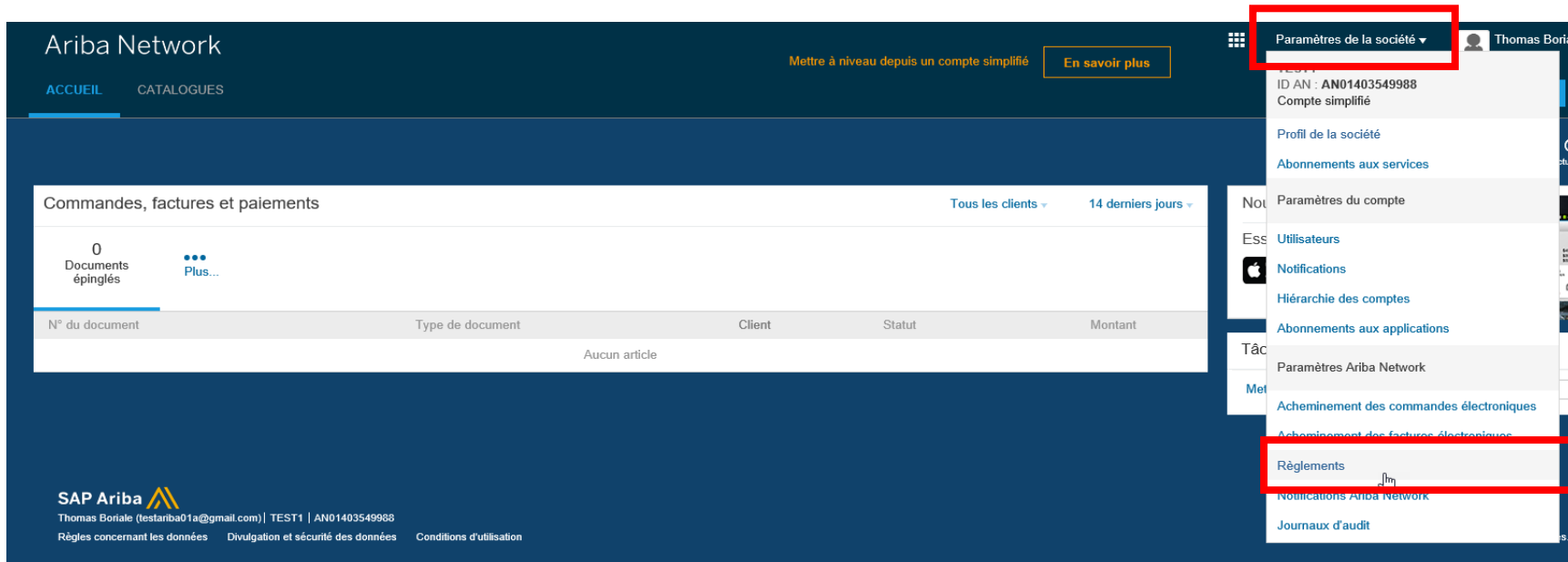
Document d'attestation de régularité fiscale : <Aucun document>
[Télécharger sur le serveur](#)

Date d'expiration de l'attestation de régularité fiscale :

Étape 8. Remplissez vos coordonnées bancaires

Vous modifiez vos informations bancaires lorsque vous définissez votre adresse de règlement :

1. Cliquez sur Paramètres du compte société en haut à droite de la page Accueil.
 - Sélectionnez Règlements.
 - Cliquez sur Créer dans la section Règlements par TEF/Chèque.



The screenshot shows the Ariba Network user interface. At the top right, the user's name 'Thomas Borial' is displayed next to a dropdown menu labeled 'Paramètres de la société'. This menu is open, showing various options. The option 'Règlements' is highlighted with a red box. Other options visible include 'Profil de la société', 'Abonnements aux services', 'Paramètres du compte', 'Utilisateurs', 'Notifications', 'Hiérarchie des comptes', 'Abonnements aux applications', 'Paramètres Ariba Network', 'Acheminement des commandes électroniques', 'Acheminement des factures électroniques', 'Notifications Ariba Network', and 'Journaux d'audit'. The main content area shows a table for 'Commandes, factures et paiements' with columns for 'N° du document', 'Type de document', 'Client', 'Statut', and 'Montant'. The table is currently empty, displaying 'Aucun article'.

Ariba Network
Paramètres de la société ▼
Thomas Boriale

Paramètres Ariba Network
Enregistrer
Fermer

Acheminement des commandes électroniques
Acheminement des factures électroniques
Règlements

* Indique un champ obligatoire

Règlements par TEF/Chèque

Adresse ↑	Ville	État	Pays	Par défaut
Aucun article				
↳	Modifier	Supprimer	Créer	

Règle d'acceptation automatique des fournisseurs

Nom ↑	Description	Actif(ve)	
Aucun article			
↳	Modifier	Supprimer	Créer

2. Complétez les champs suivants:
 1. Adresse de règlement
 1. Adresse 1, Code postal, Ville et Pays
1. **Cochez la case** “Définir comme adresse par défaut”
 1. ID de règlement (**vérifier bien que vous voyez Cargill comme « Client »**)
 1. **Cochez la case** “Inclure les informations du compte bancaire dans les factures”

Ariba Network
Mode Test Paramètres de la société Bart Devolder

Créer une adresse de règlement/Définir les informations liées aux paiements

Ajoutez une adresse de règlement. Indiquez votre méthode de paiement préférée pour la nouvelle adresse, puis entrez les informations destinées aux clients concernant les méthodes de paiement que vous prenez en charge. Assurez-vous que ces informations sont exactes, car les clients les utiliseront pour vous envoyer leurs paiements.

Ne saisissez aucunes coordonnées bancaires personnelles. Entrez uniquement les coordonnées bancaires de l'entreprise.

* Indique un champ obligatoire

Adresse de règlement

Adresse 1 :*

Adresse 2 :

Code postal :*

Ville :*

État :

Pays :* Belgique [BEL] ▼

Contact : Sélectionner un contact ▼

☐ Définir comme adresse par défaut

☐ Service d'affacturage ⓘ

Affectation d'un ID de règlement

Client ↑
ID de règlement

Cargill - TEST

☐ Inclure les informations du compte bancaire dans les factures

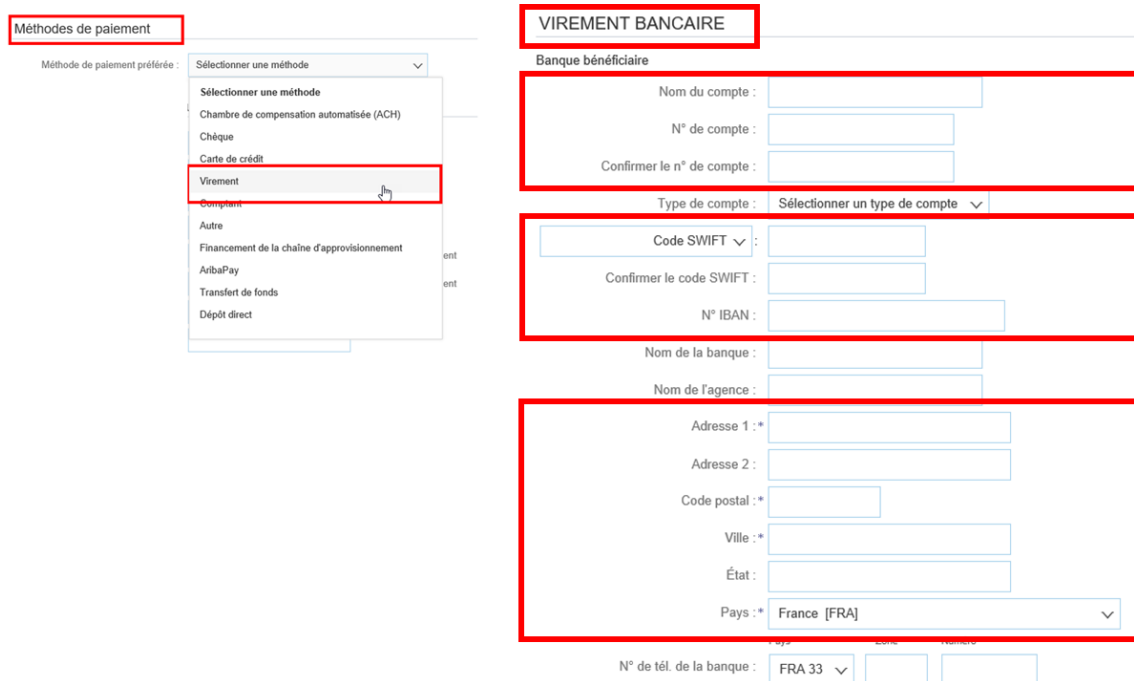
4. Méthodes de paiement

- Sélectionnez “Virement” dans le menu déroulant comme la méthode de paiement préférée

5. VIREMENT BANCAIRE (Banque bénéficiaire = banque du fournisseur)

- Nom du compte
- Sélectionnez “Code SWIFT” dans le menu déroulant de l’ID bancaire
- Confirmer le code SWIFT
- N° IBAN
- Adresse 1; Ville ; Code Postal ; Pays

6. Cliquez “OK”



Méthodes de paiement

Méthode de paiement préférée : Sélectionner une méthode

- Sélectionner une méthode
- Chambre de compensation automatisée (ACH)
- Chèque
- Carte de crédit
- Virement**
- Comptant
- Autre
- Financement de la chaîne d'approvisionnement
- AribaPay
- Transfert de fonds
- Dépôt direct

VIREMENT BANCAIRE

Banque bénéficiaire

Nom du compte :

N° de compte :

Confirmer le n° de compte :

Type de compte : Sélectionner un type de compte

Code SWIFT :

Confirmer le code SWIFT :

N° IBAN :

Nom de la banque :

Nom de l'agence :

Adresse 1 : *

Adresse 2 :

Code postal : *

Ville : *

État :

Pays : * France [FRA]

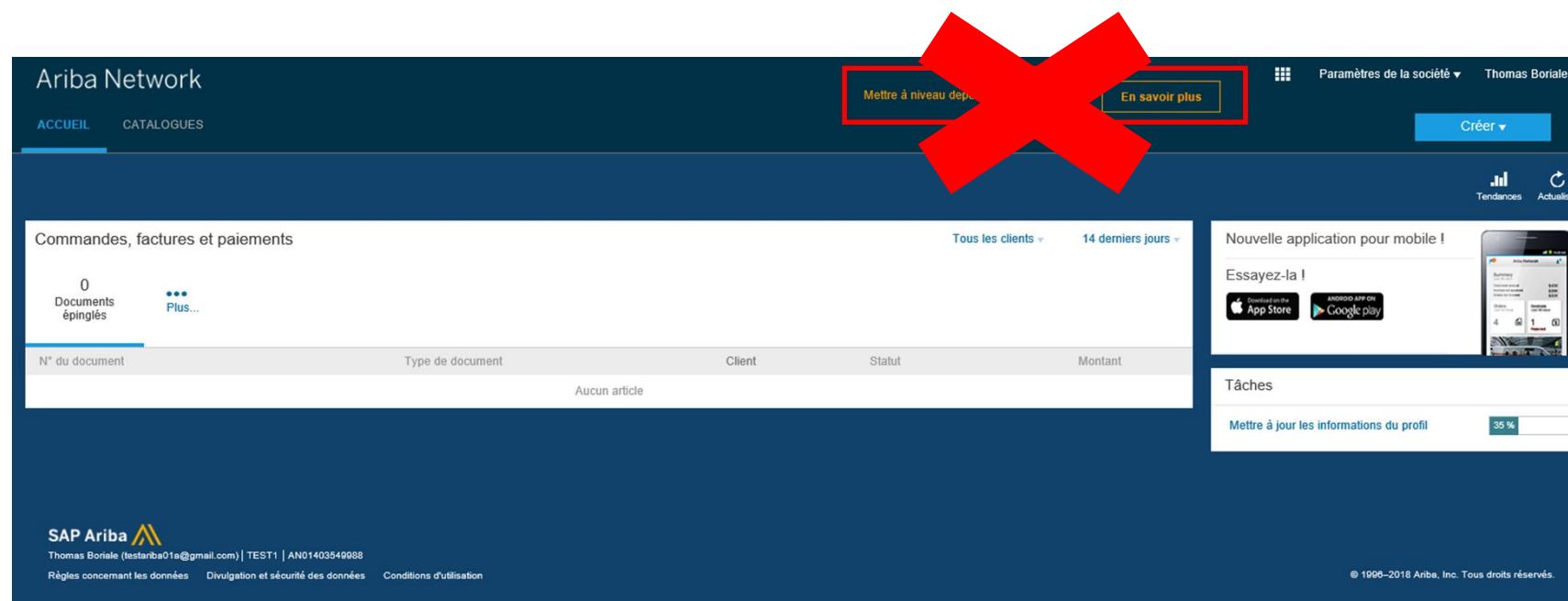
N° de tél. de la banque : FRA 33

4 Comment éviter une mise à niveau de votre compte gratuit vers un compte payant ?

Il est important de savoir que vous avez maintenant un compte Ariba gratuit (c'est-à-dire le compte simplifié), ce qui signifie que rien ne sera facturé à votre entreprise lors de l'utilisation de la plate-forme Ariba.

Pour éviter que cela ne change à l'avenir, nous aimerions souligner ce que vous ne devriez pas faire pour éviter que cela ne se produise.

Veillez ne pas cliquer sur le cadre orange en haut de votre page d'accueil.



Ensuite, un nouvel écran apparaîtra, donnant un aperçu des systèmes de paiement d'Ariba.

[Fermer](#)

Effectuez une mise à niveau pour bénéficier de tous les avantages offerts par Ariba Network !

	COMPTE SIMPLIFIÉ Votre compte actuel	COMPTE COMPLET Mettre à jour
EXÉCUTION		
 Commandes et factures	Répondez aux commandes par e-mail en utilisant les fonctionnalités requises par vos clients, telles que les confirmations de commande, les avis d'expédition et les factures. ✓ Vérifiez le statut des factures et créez des factures sans BdC, si vos clients les prennent en charge.	Passez l'étape des e-mails. Obtenez et gérez toutes les commandes et factures sur Ariba Network. ✓ Utilisez les téléchargements CSV pour gérer les documents volumineux.
 Catalogues		Publiez des catalogues détaillant vos produits et services.
 Intégration		Bénéficiez d'une intégration avec vos systèmes back-end via CXML ou EDI.
 Archive légale		Accès à un archivage des factures à long terme (des restrictions régionales s'appliquent)
 Rapports		Générez des rapports de suivi des activités de vente et des transactions.
 Assistance technique	Centre d'aide	✓ Centre d'aide, téléphone, discussion instantanée et formulaire Web
 Frais	Gratuit	Basée sur l'utilisation
Pour information, vous pouvez utiliser ces solutions avec n'importe quel compte.		
VENDRE		
 Ariba Discovery	✓ Rejoignez notre service de mise en correspondance commerciale pour découvrir des opportunités de vente particulièrement intéressantes. Des frais peuvent s'appliquer.	
 Sourcing, Contract Management	✓ Attirez des clients potentiels avec votre profil, puis participez à des enchères et autres événements.	

Veuillez cliquer sur « Fermer » si vous voulez retourner à votre écran d'accueil.